

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



Offene Stelle

## Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) IT-Infrastruktur und Administration

Einsatzdienststelle(n)	<b>Zentrum für Digitalisierung Mecklenburg-Vorpommern</b> Lübecker Str. 287 19059 Schwerin	Bewerbung bis	<b>02.01.2025</b>
Arbeitszeit	<b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>	Arbeitsbeginn	<b>ab 01.03.2025</b>
Ansprechperson(en)	<a href="#">Herr Lutz Aulich</a> <a href="#">Frau Monic Grewe</a>	Beschäftigungsdauer	<b>unbefristet</b>
		Besoldung/ Entgeltgruppe	<b>E 11 TV-L</b> <a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>
		Job-ID	<b>10391</b>

Zum 01.01.2023 wurde das Zentrum für Digitalisierung Mecklenburg-Vorpommern (ZDMV) gegründet. Hier werden zukünftig alle Aufgaben im Zusammenhang mit IT und Digitalisierung zentral wahrgenommen.

Wenn Sie das ZDMV bei diesen neuen Aufgaben unterstützen möchten, suchen wir Sie als Sachbearbeitung IT-Infrastruktur und Administration.

### Ihre Aufgaben

- Ihnen obliegt die Entwicklung, Administration und der Betrieb der IT-Infrastruktur im Zuständigkeitsbereich einschließlich Benutzerrechteverwaltung
- Sie betreuen die Zusammenarbeit mit den Informationssicherheitsbeauftragten, dem Datenverarbeitungszentrum GmbH (DVZ) und dem zentralen IT-Management der Landesverwaltung MV
- Sie sind zuständig für den First-Level-Support mit direktem Kontakt zu den Beschäftigten
- Sie führen Unterweisungen durch und erstellen Einträge in Wissensmanagementsystemen
- Sie begleiten die Einrichtungen im Geschäftsbereich in zentralen IT-Belangen

### Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium im IT-Bereich (Bachelor oder vergleichbar) oder eine abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Bereich mit entsprechender Berufserfahrung oder nachgewiesene langjähriger Berufserfahrung im IT-Betrieb
- Kenntnisse über die IT-Infrastruktur, Netzwerke, Systeme und Anwendungen
- hohe Kommunikationskompetenz und die Fähigkeit, die Bedürfnisse der Nutzerinnen und Nutzer zu verstehen
- Verantwortungsbewusstsein sowie ein hohes Maß an Diskretion
- hohes Maß an Eigeninitiative
- Bewerbungen mit höherer Qualifikation als der geforderten ("Überqualifikation") können nicht berücksichtigt werden.

### Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- eine moderne Behördenkultur
- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- eine attraktive Altersabsicherung

- die Möglichkeit zur Weiterbildung

## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Bitte fügen Sie Ihren aussagekräftigen Unterlagen entsprechende Nachweise und ein aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als 3 Jahre) bei.

Die Tätigkeit erfordert eine erweiterte Sicherheitsüberprüfung (Ü 2) gemäß § 9 Sicherheitsüberprüfungsgesetz (SÜG MV).

Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die über das Karriereportal eingehen.

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

## Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet.

Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Ansprechperson(en)

### Herr Lutz Aulich

Ansprechperson für fachliche Fragen

**Tel.:** 0385 588-57003

**E-Mail:** [lutz.aulich@zd.mv-regierung.de](mailto:lutz.aulich@zd.mv-regierung.de)

### Frau Monic Grewe

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

**Tel.:** 0385 588-57114

**E-Mail:** [monic.grewe@zd.mv-regierung.de](mailto:monic.grewe@zd.mv-regierung.de)

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Zentrum für Digitalisierung MV**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

## Zentrum für Digitalisierung MV



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**