

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



Offene Stelle

## Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) fachliches Projektmanagement

|                             |   |                     |  |
|-----------------------------|---|---------------------|--|
| Einsatzdienststelle(n)      | <b>Landesamt für Finanzen MV</b><br>Werkstraße 104<br>19061 Schwerin                              | Anzahl Stellen      | <b>4</b>   |
|                             | <b>Landesamt für Finanzen MV</b><br>Schloßstr. 7<br>17235 Neustrelitz                             | Bewerbung bis       | <b>01.01.2025</b>  |
|                             | <b>Landesamt für Finanzen MV</b><br>Industriestr. 15<br>18069 Rostock                             | Arbeitsbeginn       | <b>schnellstmöglich</b>  |
| Besoldung/<br>Entgeltgruppe | <b>bis A 11 L BesG M-V bzw. E 11 TV-L</b><br><a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a> | Beschäftigungsdauer | <b>unbefristet</b>   |
| Job-ID                      | <b>10603</b>  | Arbeitszeit         | <b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>   |
|                             |   | Ansprechperson(en)  | <a href="#">Herr Steffen Schmelter</a><br><a href="#">Herr Matthias Kuschfeldt</a><br><a href="#">Frau Anja Hurtig</a> |

Das Landesamt für Finanzen MV ist eine obere Landesbehörde im Geschäftsbereich des Finanzministeriums MV mit ca. 330 Beschäftigten. Die ausgeschriebene Stelle ist in der Abteilung IT angesiedelt. Die Abteilung IT ist der übergreifende Digitalisierungsdienstleister des Landesamtes für Finanzen MV. Hier erfolgt die Betreuung der zentral für die Landesverwaltung MV verantworteten IT-Verfahren zu den Beihilfe- und Bezügezahlungen sowie zum Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen in allen Themen der Digitalisierung von Prozessmanagement und Projektmanagement über Testmanagement und Informationssicherheit bis hin zu IT-Servicemanagement und IT-Fachadministration.

## Ihre Aufgaben

- Teilnahme an Projektsitzungen, Workshops, Testarbeiten und Schulungen
- Verantwortung für fachliche Arbeitspakete und Treffen von fachlichen Entscheidungen im Projektkontext und in Abstimmung mit den Fachbereichen
- Dokumentation der fachlichen Projektarbeiten sowie Mitwirkung bei Anforderungserhebungen, Prozessanalysen, Markterkundungen, Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen, Umsetzungsbegleitungen und Abnahmeworkshops
- Mitwirkung bei der Erstellung von fachlichen Dokumenten, z.B. Konzepte, Anforderungsdokumente, Leistungsbeschreibungen, Umsetzungskonzepte, Testpläne oder Schulungsdokumente
- Qualitätssicherung der Projektergebnisse und -produkte
- Zusammenarbeit mit IT-Dienstleistern, dem Finanzministerium MV und anderen Stellen der Landesverwaltung MV

## Ihr Profil

### Fachliche Voraussetzungen:

- mindestens mit einem Bachelorgrad oder einem vergleichbaren Abschluss abgeschlossenes Studium
- fundierte praktische Erfahrungen
  - in der Projektarbeit und in der Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern (Planung, Organisation und Verwaltung) und/oder
  - im kameralen Kassen- und Rechnungswesen und/oder
  - in der Bezügeabrechnung
- fundierte Kenntnisse im Bereich der Office-Anwendungen

### Sonstige Voraussetzungen:

- zielorientierte, systematische und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- analytisch-konzeptionelle Fähigkeiten
- sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Fähigkeit zur interdisziplinären und querschnittsübergreifenden Koordination und Kommunikation
- Team- und Konfliktfähigkeit, Belastbarkeit sowie eine hohe Einsatzbereitschaft
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen

Wünschenswert sind:

- Kenntnisse im Umgang mit Projektmanagementmethoden (z.B. PRINCE2)

## Das bieten wir Ihnen

- als Dienortort kann Neustrelitz, Rostock oder Schwerin gewählt werden
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- fundierte und strukturierte Einarbeitung
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- eine attraktive Altersabsicherung
- die Möglichkeit zur Verbeamtung, sofern die rechtlichen Voraussetzungen erfüllt sind

## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Die Bewerbungsgespräche sind für den 16.01.2025 und 17.01.2025 geplant und können auch per WebEx durchgeführt werden.

Von der erfolgreichen Bewerberin/von dem erfolgreichen Bewerber wird die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür werden nicht übernommen.

## Datenschutzhinweise

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Ansprechperson(en)

### **Herr Steffen Schmelter**

Ansprechperson für fachliche Fragen (LAF 63x - Kassen- und Rechnungswesen)

**Tel.:** 0385 588-49063

**E-Mail:** [steffen.schmelter@laf.mv-regierung.de](mailto:steffen.schmelter@laf.mv-regierung.de)

### **Herr Matthias Kuschfeldt**

Ansprechperson für fachliche Fragen (LAF 64x - Bezügeabrechnung)

**Tel.:** 0385 588-49870

**E-Mail:** [matthias.kuschfeldt@laf.mv-regierung.de](mailto:matthias.kuschfeldt@laf.mv-regierung.de)

---

**Frau Anja Hurtig**

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

**Tel.:** 0385 588-49802

**E-Mail:** [personaldezernat@laf.mv-regierung.de](mailto:personaldezernat@laf.mv-regierung.de)

---

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Landesamt für Finanzen MV**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

## Landesamt für Finanzen MV



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**