

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



## Offene Stelle

# IT-Sachbearbeiterin bzw. IT-Sachbearbeiter (w/m/d)

Einsatzdienststelle(n)	<b>Landesamt für Gesundheit und Soziales in Rostock</b> Friedrich-Engels-Platz 5-8 18055 Rostock	Bewerbung bis	<b>05.01.2025</b>
Arbeitszeit	<b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>	Arbeitsbeginn	<b>schnellstmöglich</b>
Ansprechperson(en)	<a href="#">Herr Jan Träger</a> <a href="#">Herr Holger Dietrich</a>	Beschäftigungsdauer	<b>unbefristet</b>
		Besoldung/ Entgeltgruppe	<b>E 11 TV-L</b> <a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>
		Job-ID	<b>10701</b>

In der Zentralabteilung ist am Sitz des Landesamtes für Gesundheit und Soziales (LAGuS) in Rostock im Dezernat Informationstechnik ab sofort eine Stelle als IT-Sachbearbeiterin bzw. IT-Sachbearbeiter unbefristet in Vollzeit zu besetzen. Das LAGuS versteht sich als Kompetenzzentrum für Gesundheits- und Arbeitsschutz sowie für zentrale soziale Aufgaben. Es ist die obere Landesbehörde im Geschäftsbereich des Ministeriums für Soziales, Gesundheit und Sport.

## Ihre Aufgaben

- Fachverfahrensbetreuung für das Laborinformationssystem lisa.lims
- laufende Betreuung der Anbindung aller betroffenen Abteilungen des LAGuS an die Telematikinfrastruktur und der darüber in Anspruch genommenen Dienste
- Unterstützung bei der Fachverfahrensbetreuung von SUPRA (Softwarelösung zur Unterstützung von Prüfungsabläufen im Landesprüfungsamt für Heilberufe)
- Unterstützung beim Systemmonitoring mittels PRTG

## Ihr Profil

### Vorausgesetzt werden:

- eine abgeschlossene Hochschulausbildung (mindestens Bachelor) in einer geeigneten Fachrichtung, z. B. Informatik, Verwaltungs- oder Wirtschaftsinformatik, oder alternativ nachgewiesene gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen, die sich aufgrund entsprechender hauptberuflicher Tätigkeiten angeeignet wurden

sowie

- eine ausgeprägte Kommunikationskompetenz und Teamfähigkeit
- die Fähigkeit, sich schnell in neue und komplexe Sachverhalte einzuarbeiten
- Kooperationsfähigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (vergleichbar C1/C2)
- Führerschein Klasse B sowie die Bereitschaft zur Durchführung von Dienstreisen

### Wünschenswert sind:

- erste Erfahrungen im Projektmanagement
- Kenntnisse zu Betriebs- und Serviceprozessen nach ITIL sowie zur Anwendung der Kataloge des IT-Grundschutzes

## Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung

- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- eine attraktive Altersabsicherung
- eine sorgfältige Einarbeitung durch erfahrene Beschäftigte
- eine zentral gelegene Dienststelle im Herzen Rostocks mit sehr guter verkehrstechnischer Anbindung
- die Möglichkeit, ortsunabhängig zu arbeiten

## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

## Datenschutzhinweise

Ihre personenbezogenen Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und die personenbezogenen Daten gespeichert. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten werden diese unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht. Weitere Informationen zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten und zur Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Ansprechperson(en)

### Herr Jan Träger

Ansprechperson für Fragen zum Bewerbungsverfahren

**Tel.:** 0385 58859074

**E-Mail:** [jan.traeger@lagus.mv-regierung.de](mailto:jan.traeger@lagus.mv-regierung.de)

### Herr Holger Dietrich

Ansprechperson für Fragen zu Aufgabenschwerpunkten

**Tel.:** 0385 58859030

**E-Mail:** [holger.dietrich@lagus.mv-regierung.de](mailto:holger.dietrich@lagus.mv-regierung.de)

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Landesamt für Gesundheit und Soziales**  
 gern auf folgendem Weg entgegen:

### Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

## Landesamt für Gesundheit und Soziales



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**

