

Willkommen
im Land zum Leben.



Offene Stelle

Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) Presse, Marketing und Öffentlichkeitsarbeit

Einsatzdienststelle(n)	Staatliche Schlösser, Gärten und Kunstsammlungen Mecklenburg-Vorpommern Werderstraße 141 19055 Schwerin	Bewerbung bis	12.03.2025
		Arbeitsbeginn	ab 01.07.2025
		Beschäftigungsdauer	befristet bis 27.07.2026 (Elternzeitvertretung)
Arbeitszeit	Teilzeit, bis 40 Std./Woche vom 01.07.2025-31.12.2025 möglich; bis 20 Std./Woche vom 01.01.2026-27.07.2026 möglich	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 11 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
		Ansprechperson(en)	Frau Kathrin Siegert Frau Andrea Klönhammer

Job-ID **10717**

Die Staatlichen Schlösser, Gärten und Kunstsammlungen M-V bewahren, erforschen und präsentieren das kultur- und kunstgeschichtliche Fundament Mecklenburg-Vorpommerns. Dazu gehören einige der schönsten und bedeutendsten Zeugnisse der Architekturgeschichte und Gartenkunst Norddeutschlands sowie die herzoglichen Kunstsammlungen und Kunstschätze internationalen Ranges von der Antike bis zur Gegenwart. Im Zentrum des breiten Aufgabenspektrums der SSGK M-V stehen das Ausstellen und Vermitteln der Kunst, die kunsthistorische Forschung sowie die stetige Information der Öffentlichkeit durch zeitgemäßes Marketing und Pressearbeit.

Ihre Aufgaben

- Erstellung von Konzeptionen für sowie Umsetzung und Evaluierung von Marketingstrategien und -maßnahmen sowie Kommunikationsstrategien und -maßnahmen
- Erstellung und Durchführung von Zielgruppenanalysen
- Vorbereitung, Begleitung und Steuerung von Videoproduktionen
- Entwicklung von Werbemitteln in Zusammenarbeit mit Agenturen und externen Dienstleistern
- Pressearbeit, insbesondere die Koordination von Medienanfragen (Print/Online/TV/Hörfunk), Herausgabe von Text- und Bildmaterial, Verfassen von Pressemitteilungen, Verfassen und Redigieren von Textbeiträgen für sämtliche Formate
- Ausbau und Weiterentwicklung der Online-Kommunikation, redaktionelle Betreuung des Internetauftritts und der Social-Media-Kanäle
- Planung und Koordination von Messeauftritten und Veranstaltungen

Ihr Profil

- ein mindestens mit einem Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium (oder Diplom FH) in einer Fachrichtung Marketing/Kommunikation, Mediendesign
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung (wünschenswert)
- Kenntnisse in der digitalen Bildbearbeitung, im Bild- und Urheberrecht, im Vergaberecht, in Kommunikationsmaßnahmen, in der Erstellung von Layouts und in der Veranstaltungsorganisation (wünschenswert)
- Sicherheit beim Texten und Aufbereiten von Inhalten; Kreativität und gestalterisches Geschick
- sehr gute MS Office Kenntnisse
- hohe Kommunikationsfähigkeit und ein ausgeprägtes Organisationsgeschick sowie die Fähigkeit, sich in wechselnde Aufgaben und Projekte einzuarbeiten
- eine große Einsatzbereitschaft sowie ein lösungsorientiertes, zuverlässiges und selbständiges Arbeiten
- PKW-Führerschein, Bereitschaft zu regelmäßigen ggf. auch mehrtägigen und bundesweiten Dienstreisen

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären. Um das Verfahren zu beschleunigen, bitten wir diese Bewerberinnen und Bewerber jedoch, die für die Bewerbung relevanten Unterlagen der Bewerbung selbst beizufügen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten. Es erfolgt keine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen.

Wir weisen darauf hin, dass für die Auswahlentscheidung nur Qualifikationen, Fähigkeiten, Kenntnisse und Erfahrungen herangezogen werden können, die durch geeignete Unterlagen belegt wurden.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Ansprechperson(en)

Frau Kathrin Siegert

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 58841020

Frau Andrea Klönhammer

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

Tel.: 0385 58841142

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Staatliche Schlösser, Gärten und Kunstsammlungen M-V
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Staatliche Schlösser, Gärten und Kunstsammlungen M-V



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de