

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



Offene Stelle

## Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) Entwicklung und Betreuung von IT-Produkten

Einsatzdienststelle(n)	<b>Landesforstanstalt Mecklenburg-Vorpommern</b> Zeppeliner Straße 3 19061 Schwerin	Bewerbung bis	<b>12.02.2025</b>
Arbeitszeit	<b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>	Arbeitsbeginn	<b>schnellstmöglich</b>
Ansprechperson(en)	<b>Frau Inga Kretschmann</b> <b>Herr Robert Wilke</b> <b>Frau Christina Zielke</b>	Beschäftigungsdauer	<b>unbefristet</b>
		Besoldung/ Entgeltgruppe	<b>E 11 TV-L</b> <a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>
		Job-ID	<b>11127</b>

Die Landesforst MV - Anstalt des öffentlichen Rechts - ist außerhalb der Nationalparke unsere Forstbehörde in Mecklenburg-Vorpommern und bewirtschaftet darüber hinaus etwa 195.000 ha in ihrem Eigentum stehenden Landeswald.

Im Betriebsteil Forstplanung, Versuchswesen, Informationssysteme, im Fachgebiet Entwicklung und Betrieb von IT-Produkten suchen wir zur Unterstützung in unserem Team eine Mitarbeiterin bzw. einen Mitarbeiter in der IT-Anwendungsbetreuung.

### Ihre Aufgaben

- Analyse der Anforderungen interner Auftraggeber und Entwicklung von Va-rianten zur technischen Umsetzung
- Konzeptionierung, Entwicklung, Qualitätssicherung und Bereitstellung von Eigenentwicklungen sowie deren Konfiguration und Wartung
- Anpassungen und Erweiterungen an forstspezifischer Standardsoftware (z.B. AbiesNG, com.LIVIS5, Mapelx2, DSW2) und mobilen Anwendungen in enger Zusammenarbeit mit den Anwendern sowie Test und Bereitstellung neuer Programmversionen
- Enge Zusammenarbeit mit Dienstleistern
- Erstellung von Berichten und Auswertungen aus verschiedenen Datenquellen
- Vorbereitung und Durchführung von internen Schulungen
- Erarbeitung von technischer Dokumentation, Schulungsunterlagen und Erstellung von Feinkonzepten

### Ihr Profil

Ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium in der Fachrichtung Informatik/Wirtschaftsinformatik (Bachelor) oder ein vergleichbarer Hochschulabschluss mit Schwerpunkt IT.

Von Vorteil für die beworbene Tätigkeit sind:

- SQL-Kenntnisse
- Praktische Erfahrungen in der .NET-Entwicklung
- mehrjährige einschlägige berufliche Erfahrungen
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- zielorientierte, systematische und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- eine starke Kunden- und Serviceorientierung sowie eine hohe Einsatzbereitschaft

### Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- eine attraktive Altersabsicherung

## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Vorstellungsgespräche sind am 4. März in 19061 Schwerin, Zeppelinstraße 3 vorgesehen.

## Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Ansprechperson(en)

### **Frau Inga Kretschmann**

Ansprechperson für personalrechtliche Fragen

**Tel.:** 03994 235151

**E-Mail:** [inga.kretschmann@lfoa-mv.de](mailto:inga.kretschmann@lfoa-mv.de)

**Behörde:** Landesforstanstalt Mecklenburg-Vorpommern

### **Herr Robert Wilke**

Ansprechperson für fachliche Informationen

**Tel.:** 0385 6700137

**E-Mail:** [robert.wilke@lfoa-mv.de](mailto:robert.wilke@lfoa-mv.de)

**Behörde:** Landesforstanstalt Mecklenburg-Vorpommern

---

### **Frau Christina Zielke**

Ansprechperson für personalrechtliche Fragen

**Tel.:** 03994 235215

**E-Mail:** [christina.zielke@lfoa-mv.de](mailto:christina.zielke@lfoa-mv.de)

---

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Landesforstanstalt Mecklenburg-Vorpommern**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### Bewerbung per E-Mail

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail gern an folgende Adresse:

[servicebereich.personal@lfoa-mv.de](mailto:servicebereich.personal@lfoa-mv.de)

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

### Bewerbung per Post

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

**Landesforstanstalt Mecklenburg-Vorpommern**

Servicebereich 1  
Fritz-Reuter-Platz 9  
17139 Malchin

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

## Landesforstanstalt Mecklenburg-Vorpommern



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**