

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



## Offene Stelle

# IT-Referentin bzw. IT-Referent (w/m/d) Bibliotheksmanagement

Einsatzdienststelle(n) **Universität Rostock**  
Schwaansche Str. 3  
18055 Rostock

Bewerbung bis **20.02.2025**

Arbeitsbeginn **schnellstmöglich**

Beschäftigungsdauer **unbefristet**

Arbeitszeit **Vollzeit, teilzeitfähig**

Besoldung/  
Entgeltgruppe **E 13 TV-L**  
[Übersicht der Verdienstmöglichkeiten](#)

Ansprechperson(en) **Herr Jörg Simanowski**  
**Frau Elisa Lehmann**

Job-ID **11267**

Die Universität Rostock bietet Ihnen eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Hochschule in einer lebendigen Stadt am Meer.

An der Universitätsbibliothek (UB) besetzen wir im Dezernat Digitale Dienste vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen die folgende Stelle:

## Ihre Aufgaben

Zur Verstärkung suchen wir eine IT-Referentin bzw. einen IT-Referenten (w/m/d) mit Schwerpunkten in den Bereichen Konzeption, Entwicklung, Implementierung und Einführung von hochschulspezifischen Diensten und Modulen im Bereich des Bibliotheksmanagementsystems (BMS) sowie Mitarbeit und strategische Abstimmung in lokalen und (über-)regionalen Arbeitsgruppen zur Koordinierung und Gestaltung der weiteren Entwicklung der Informationsinfrastruktur. Ein vielfältiges Arbeitsumfeld mit neuartigen Technologien und moderner Arbeitsausstattung garantiert exzellente Voraussetzungen zur Entfaltung und Weiterentwicklung der Fähigkeiten und Qualifikationen.

- Konzipieren, Entwickeln, Implementieren und Einführen von hochschulspezifischen Diensten im Bereich des BMS
- Konzipieren, Entwickeln, Implementieren, Einführen und Weiterentwickeln bibliotheks- und hochschulspezifischer Services und Anwendungen
- Mitarbeit und strategische Abstimmung in lokalen, regionalen und überregionalen Arbeitsgruppen zur Koordinierung und Gestaltung der weiteren Entwicklung der Informationsinfrastruktur
- Konzipieren und Durchführen von Weiterbildungen für Mitarbeiter/innen
- sachbezogenes Kommunizieren mit allen internen und externen Partnern im Aufgabengebiet

## Ihr Profil

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom, Master oder vergleichbarer Abschluss) in Informatik oder vergleichbarer Fachrichtung
- Kenntnisse in der Gestaltung, Dokumentation und Implementierung von Softwarestrukturen sowie Erfahrung im Verbinden verschiedener Softwareanwendungen und Systemen
- Kenntnisse und praktische Erfahrungen bei der Entwicklung und Anpassung von Anwendungssoftware, vorzugsweise in den Sprachen Java, Python, PHP, JavaScript
- Kenntnisse in Web-, Suchmaschinen- und Datenbank-Technologien
- idealerweise Kenntnisse im Bereich Bibliotheksmanagementsysteme (vorzugsweise OCLC/LBS4, FOLIO-ERM)
- Befähigung zu strategischem und konzeptionellem Arbeiten sowie zu zielorientiertem, eigenverantwortlichem Handeln gepaart mit Innovationsfreude und Eigeninitiative
- ausgezeichnete Kommunikations- und Präsentationskompetenzen, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, hohe Flexibilität sowie eine ausgeprägte Dienstleistungs- und Kundenorientierung
- Bereitschaft, sich selbständig in neue Themengebiete einzuarbeiten und neue Arbeitsfelder auszugestalten sowie die Bereitschaft zur Fortbildung
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Das bieten wir Ihnen

- flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Jahresurlaub
- Jahressonderzahlung/ Betriebliche Altersvorsorge
- Familienbüro
- Gesundheitsmanagement & Hochschulsport
- Welcome Center
- Weiterbildungsmöglichkeiten (IT, Sprachen, berufliche Weiterbildung)
- Karriereberatung für Nachwuchswissenschaftler/innen

## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Die tarifliche Erfahrungsstufe wird unter Berücksichtigung Ihrer bisherigen Berufserfahrung individuell festgelegt.

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung mit vollständigen, aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnis mit Angabe der Abschlussnote) bis spätestens **20.02.2025**. Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die über unser Bewerbungsportal eingehen und alle genannten Unterlagen enthalten.

## Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Weiterführende Informationen

Das Dezernat Digitale Dienste der Universitätsbibliothek Rostock ist für den Betrieb der IT-Infrastruktur bestehend aus einer Vielzahl komplexer und heterogener Anwendungen und Systeme zuständig. Eine enge Kooperation mit dem IT- und Medienzentrum der Universität Rostock, der Verbundzentrale des Gemeinsamen Bibliotheksverbundes GBV, den Bibliotheken insbesondere in Mecklenburg-Vorpommern und vielen weiteren Projektpartnern ist dabei unabdingbar. Neben der Administration der IT-Infrastruktur ist das Dezernat für die Betreuung und den Betrieb aller Anwendungen im bibliothekarischen Kontext zuständig.

## Ansprechperson(en)

### Herr Jörg Simanowski

Ansprechperson für die Universitätsbibliothek (Dezernat Digitale Dienste)

**Tel.:** 0381 498 8616

**E-Mail:** [joerg.simanowski@uni-rostock.de](mailto:joerg.simanowski@uni-rostock.de)

### Frau Elisa Lehmann

Ansprechperson für weitere Auskünfte

**Tel.:** 0381 498 1282

**E-Mail:** [elisa.lehmann@uni-rostock.de](mailto:elisa.lehmann@uni-rostock.de)

---

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Universität Rostock**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.  
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

<https://jobs.uni-rostock.de/rmc78>

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

## Universität Rostock



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber  
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-  
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)