

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



Offene Stelle

## Leiterin bzw. Leiter (w/m/d) Abteilung Digitalisierung und Sondersammlungen

Einsatzdienststelle(n)	<b>Universität Greifswald - Universitätsbibliothek</b> Felix-Hausdorff-Str. 10 17489 Greifswald	Bewerbung bis	<b>06.03.2025</b>
Arbeitszeit	<b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>	Arbeitsbeginn	<b>schnellstmöglich</b>
Ansprechperson(en)	<b>Herr Christian Winterhalter</b>	Beschäftigungsdauer	<b>unbefristet</b>
Job-ID	<b>11491</b>	Besoldung/ Entgeltgruppe	<b>A 14 LBesG M-V bzw. E 14 TV-L</b> <a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>

Die Universitätsbibliothek Greifswald ist die zentrale Informationsdienstleisterin für die Universität Greifswald. An der Universität Greifswald ist in der Universitätsbibliothek vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen eine Stelle Leitung der Abteilung Digitalisierung und Sondersammlungen zu besetzen.

### Ihre Aufgaben

- Strategische und organisatorische Leitung der Abteilung (Bereiche Digitalisierung, Sondersammlungen und Restaurierung) inklusive Budget- und Personalverantwortung, Klärung von Grundsatzangelegenheiten im Bereich der Abteilung, Mitwirkung im Führungsteam der UB
- Antragsstellung und Durchführung von Drittmittelprojekten (DFG, EU, Stiftungen etc.), insbesondere Digitalisierungsprojekte
- Konzeptionelle Weiterentwicklung des Kompetenzzentrums Digitalisierung sowie der angebotenen Dienstleistungen entsprechend den sich kontinuierlich ändernden fachlichen, technischen und rechtlichen Rahmenbedingungen, aktive Mitwirkung an Digital Humanities-Aktivitäten der Universität
- Vertretung der Universitätsbibliothek in Digitalisierungsangelegenheiten innerhalb und außerhalb der Universität, insbesondere im Kontext der Digitalen Bibliothek Mecklenburg-Vorpommern und enge Zusammenarbeit mit verschiedenen Partnern (insbesondere Universitätsarchiv/Kustodie, Universitätsbibliothek Rostock, Landesbibliothek etc.)
- Fachreferatstätigkeit

### Ihr Profil

- Laufbahnbefähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung des Wissenschaftlichen Dienstes oder für den höheren Bibliotheksdienst; bei nicht vorliegender Laufbahnbefähigung kommt auch die Anerkennung eines wissenschaftlichen Hochschulabschlusses (Staatsexamen bzw. Master bzw. gleichwertiger Abschluss) z.B. in Bibliotheks- und Informationswissenschaft, Informationsmanagement, Bibliotheksmanagement, Digitales Datenmanagement oder vergleichbar in Betracht; Details sind in § 14 Absatz 4 Landesbeamtengesetz Mecklenburg-Vorpommern sowie § 12 Allgemeine Laufbahnverordnung Mecklenburg-Vorpommern geregelt
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung an einer wissenschaftlichen Bibliothek, vorzugsweise im Bereich der Digitalisierung von Kulturgut, der IT-basierten Services (etwa Digital Humanities) o.ä.
- Leitungserfahrung und Führungskompetenz
- hohe Fachkompetenz im Einsatz und der Entwicklung moderner Informationstechnologien; fundierte bibliothekarische Fachkenntnisse sowie tätigkeitsrelevante Rechtskenntnisse (z.B. Urheberrecht, Vertragsrecht, Datenschutz etc.)
- Erfahrungen in der Arbeit mit historischen Sammlungen und Kenntnisse in Buchkunde, Druck- und Verlagsgeschichte
- Vertiefte Kenntnisse im Bereich der Retrodigitalisierung, Metadaten/Datenformate und damit verbundenen Standards
- Fachkenntnisse für Fachreferent\*innen

### Das bieten wir Ihnen

- Angebote zur Gesundheitsförderung im Rahmen der „Gesunden Universität“
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- eine attraktive Altersabsicherung
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- gründliche Einarbeitung in den Tätigkeitsbereich (ein mehrmonatiger Wissenstransfer mit dem aktuellen Stelleninhaber wird angestrebt) und ein kollegiales Arbeitsklima

## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

## Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Weiterführende Informationen

Besuchen Sie auch gern die [Universität Greifswald](#).

## Ansprechperson(en)

### **Herr Christian Winterhalter**

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

**Tel.:** 03834 420 1500

**E-Mail:** [ubdirektion@uni-greifswald.de](mailto:ubdirektion@uni-greifswald.de)

---

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Universität Greifswald**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.  
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

<https://stelle.pro/jobposting/829432b6e8b4ad221c3a307e720818dbad517fa30>

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

## Universität Greifswald



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber  
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-  
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)