

Willkommen
im Land zum Leben.



Offene Stelle

Fachreferentin bzw. Fachreferent (w/m/d) Benutzungsservices

Einsatzdienststelle(n) **Universität Rostock**
Schwaansche Str. 3
18055 Rostock

Bewerbung bis **23.02.2025**

Arbeitsbeginn **schnellstmöglich**

Beschäftigungsdauer **unbefristet**

Arbeitszeit **Vollzeit, teilzeitfähig**

Besoldung/
Entgeltgruppe **E 13 TV-L**
[Übersicht der Verdienstmöglichkeiten](#)

Ansprechperson(en) [Frau Lisa Krebs](#)
[Frau Elisa Lehmann](#)

Job-ID **11543**

Die Universität Rostock bietet Ihnen eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Hochschule in einer lebendigen Stadt am Meer.

An der Universitätsbibliothek (UB), Dezernat Benutzung und Information besetzen wir vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen die folgende Stelle:

Ihre Aufgaben

- Betreuen eines oder mehrerer Fachreferate
- Gesamtverantwortung für die Geschäftsabläufe im Bereich der Benutzungsservices
 - Koordinieren der Aufgaben und Abläufe an allen Bibliotheksstandorten, Überwachen und Sichern der Servicequalität
 - Konzeptionieren und Durchführen von Prozessen zur Einführung oder Verbesserung der Angebote im Bereich der Kundenservices, insbesondere vor dem Hintergrund der digitalen Transformation sowie der Einführung und Anwendung von KI
- Leitungsaufgaben im Dezernat Benutzung und Information
 - Mitwirken bei der strategischen Weiterentwicklung des Dezernates sowie Steuern der Geschäftsabläufe und Personaleinsatzplanung für einzelne Bereiche des Dezernates
- Mitwirken bei der Planung und Weiterentwicklung der Infrastruktur, insbesondere die Gestaltung der Bibliotheksstandorte als Lehr- und Lernorte und die Entwicklung der Bestandsaufstellung
- Leiten von Projekten im Benutzungs- und Informationskontext, z.B. Einführen eines Rauminformationssystems

Ihr Profil

- abgeschlossenes Wissen. Hochschulstudium (Staatsexamen, Diplom, Master oder vergleichbar) idealerweise im Bereich der Wirtschaftswissenschaften
- wünschenswert ist eine abgeschlossene Laufbahnprüfung oder entsprechende postgraduale Qualifikation im Bibliotheks- und Informationsbereich
- wünschenswert sind mehrjährige Berufs- und Leitungserfahrungen in einer wiss. oder öffentlichen Bibliothek
- idealerweise Kenntnisse der Aufbau- und Ablauforganisation der Benutzung und Information einer wiss. oder öffentlichen Bibliothek
- wünschenswert sind Erfahrungen in der Konzeption und Umsetzung von Kundenservices sowie Erfahrungen in der Betreuung von Bibliotheksumzügen
- Verhandlungs- und Organisationsgeschick, Zahlenaffinität sowie strukturierte und lösungs- bzw. zielorientierte Denk- und Handlungsweise
- strategisches und analytisches Denkvermögen sowie konzeptionelle Kompetenz und die Fähigkeit, Veränderungsprozesse zu gestalten und umzusetzen
- sichere Kenntnisse der deutschen Sprache und gute Kenntnisse der englischen Sprache, jeweils in Wort und Schrift

- hohe Flexibilität, Verantwortungsbereitschaft, Integrität, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und persönliches Engagement
- Bereitschaft zu Spät- und Wochenenddiensten

Das bieten wir Ihnen

- flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Jahresurlaub
- Jahressonderzahlung/ Betriebliche Altersvorsorge
- Familienbüro
- Gesundheitsmanagement & Hochschulsport
- Welcome Center
- Weiterbildungsmöglichkeiten (IT, Sprachen, berufliche Weiterbildung)
- Karriereberatung für Nachwuchswissenschaftler/innen

Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Verfügt die erfolgreiche Bewerberin bzw. der erfolgreiche Bewerber nicht über eine abgeschlossene Ausbildung für den höheren Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken bzw. keine entsprechende postgraduale Qualifikation im Bibliotheksbereich, muss sie bzw. er auf der Grundlage der Verwaltungsvereinbarung des Landes Mecklenburg-Vorpommern mit der Humboldt-Universität zu Berlin ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt erfolgreich am weiterbildenden Masterstudiengang Bibliotheks- und Informationswissenschaft im Fernstudium teilnehmen. In diesem Fall wird eine Fortbildungsvereinbarung geschlossen und das Arbeitsverhältnis zunächst nach § 14 Abs. 1 Ziffer 6 TzBfG bis zum erfolgreichen Abschluss des Fernstudiums befristet.

Die tarifliche Erfahrungsstufe wird unter Berücksichtigung Ihrer bisherigen Berufserfahrung individuell festgelegt.

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung mit vollständigen, aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnis mit Angabe der Abschlussnote) bis spätestens **23.02.2025**. Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die über unser Bewerbungsportal eingehen und alle genannten Unterlagen enthalten.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Als zentrale Einrichtung der Universität Rostock stellt die [Universitätsbibliothek Rostock \(UB\)](#) mit ihren Mitarbeitenden wissenschaftliche Informationsressourcen, -services und -infrastrukturen für Studierende, Lehrende und Forschende (Wissenschaft) an der Universität, Region und weltweit bereit, vermittelt und entwickelt diese nach den Bedarfen unserer Nutzer/innen. Darüber hinaus zeigt die UB ein hohes Engagement in den Bereichen Forschungsdatenmanagement, Digitalisierung, Open Access und Publikationsmanagement. Die bedarfsorientierte Literatur- und Informationsversorgung ist eine der herausragenden Kernaufgaben der UB. Dazu gehört insbesondere der Ausbau und die Verbesserung der Erwerbung und Bereitstellung von E-Medien mit Fokus auf die Open Access Transformation.

Ansprechperson(en)

Frau Lisa Krebs
Ansprechperson für die Universitätsbibliothek
Tel.: 0381 498 8718
E-Mail: lisa.krebes@uni-rostock.de

Frau Elisa Lehmann
Ansprechperson für weitere Auskünfte
Tel.: 0381 498 1282
E-Mail: elisa.lehmann@uni-rostock.de

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Universität Rostock
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

<https://jobs.uni-rostock.de/21yco>

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Universität Rostock



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de