

Willkommen
im Land zum Leben.



Offene Stelle

Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter (w/m/d) in der Studienorganisation

Einsatzdienststelle(n)	Hochschule Wismar Philipp-Müller-Straße 14 23966 Wismar	Bewerbung bis	06.04.2025
Beschäftigungsdauer	unbefristet	Arbeitsbeginn	schnellstmöglich
Beschäftigungsdauer	unbefristet	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig, im Mindestumfang von 35 Stunden/Woche
Besoldung/ Entgeltgruppe	E 8 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten	Ansprechperson(en)	Frau Saskia Rudolf
		Job-ID	11991

Die Hochschule Wismar ist eine leistungsstarke, innovative und international ausgerichtete Hochschule mit einer langjährigen akademischen Tradition. Durch die besondere Förderung interdisziplinärer Projekte bietet unsere Hochschule eine optimale Basis für innovative Forschung und Lehre. Die Hansestadt Wismar ist UNESCO-Weltkulturerbe, unmittelbar an der Ostsee und liegt in einer landschaftlich reizvollen Region.

Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt an der Fakultät für Ingenieurwissenschaften unbefristet und in Vollzeit zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Planung, Organisation und Koordination des Studienablaufs der Studiengänge der Fakultät für Ingenieurwissenschaften einschließlich der Studiengänge im Rahmen des BLU-Konzeptes, u. a. Erarbeitung der Stundenpläne (zeitlich, personell, räumlich) unter Einhaltung der Vorgaben der Prüfungs- und Studienordnungen
- Planung und Koordination des Prüfungsablaufs gemäß Prüfungsordnung und Studienordnung für Bachelor- und Masterstudiengänge der Fakultät einschließlich der Studiengänge im Rahmen des BLU-Konzeptes
- Vorbereitung und Unterstützung der Arbeit der Prüfungsausschüsse
- Erteilen von Auskünften gegenüber Studierenden und anderen Ansprechpartner/innen zu Studien- und Prüfungsfragen
- Prüfung der Anspruchsvoraussetzungen von BAföG-Anträgen bei Sonderregelungen
- Erstellung von Übersichten zur Einhaltung der KapVO
- Erfassung des Lehrdeputats (Soll-/Ist-Darstellung)

Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder ein vergleichbarer Abschluss
- verhandlungssichere Kenntnisse der Deutschen Sprache in Wort und Schrift
- sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift sind für den Umgang mit internationalen Studierenden von Vorteil
- fundierte Kenntnisse von Studien- und Prüfungsordnungen sind wünschenswert
- Bereitschaft zur Aneignung der fachlichen Kompetenzen für das Anwenden von Verwaltungsvorschriften
- Bereitschaft zur zügigen Einarbeitung in Verwaltungssoftware (z. B. HIO) und zur ständigen Fortbildung
- Einfühlungsvermögen für den Umgang mit verschiedenen Kulturen und Lebenssituationen der Studierenden
- selbstständige Arbeitsweise, hohe Eigeninitiative, gutes Planungs- und Organisationsvermögen, Teamfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit

Das bieten wir Ihnen

- vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeiten sowie spannende Projekte
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- flexible Arbeitszeiten und anteilige mobile Arbeit
- ein kollegiales und angenehmes Arbeitsklima
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Die Hochschule ist Trägerin des Total-E-Quality-Prädikates und als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Die Hochschule Wismar strebt die Erhöhung des Frauenanteils in diesem Bereich an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

www.hs-wismar.de

Ansprechperson(en)

Frau Saskia Rudolf

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

Tel.: 03841 753 3188

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Hochschule Wismar
 gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Hochschule Wismar



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de