

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



Offene Stelle

## Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) für Genehmigungen nach KiföG M-V

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Einsatzdienststelle(n) | <b>Landesamt für Gesundheit und Soziales Rostock</b><br>Friedrich-Engels-Platz 5-8<br>18055 Rostock<br><br><b>ab Juni 2025</b><br>Blücherstraße 1<br>18055 Rostock<br><br><b>Landesamt für Gesundheit und Soziales Schwerin</b><br>Fr.-Engels-Str. 47<br>19061 Schwerin<br><br><b>Landesamt für Gesundheit und Soziales Stralsund</b><br>Frankendamm 17<br>18439 Stralsund<br><br><b>Landesamt für Gesundheit und Soziales Neubrandenburg</b><br>Neustrelitzer Str. 120<br>17033 Neubrandenburg | Bewerbung bis           | <b>11.05.2025</b>                                                                                                                                                                                                                                               |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Arbeitsbeginn           | <b>schnellstmöglich</b>                                                                                                                                                                                                                                         |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Beschäftigungsdauer     | <b>befristet bis zum 31.12.2025. Es ist beabsichtigt, das Beschäftigungsverhältnis ab 01.01.2026 zu entfristen und zwar nach gesetzlichem Übergang der Aufgaben des Landesjugendamtes auf das LAGuS und bei Vorliegen der haushalterischen Voraussetzungen.</b> |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Arbeitszeit             | <b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>                                                                                                                                                                                                                                  |
|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Besoldung/Entgeltgruppe | <b>bis A 11 LBesG M-V bzw. E 11 TV-L</b><br><a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>                                                                                                                                                                |
| Ansprechperson(en)     | <a href="#">Frau Susanne Jörn</a><br><a href="#">Frau Jana Baßler-Bahn</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Job-ID                  | <b>12267</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |

Nach § 11 Abs. 4 Satz 1 KiföG M-V erfolgen Bildung, Erziehung und Betreuung in Kindertageseinrichtungen grundsätzlich durch Fachkräfte. Diese können nach § 13 Abs. 6 Satz 1 durch Assistenzkräfte unterstützt werden.

Der überörtliche Träger der öffentlichen Jugendhilfe (KSV M-V - Landesjugendamt, ab 01.01.2026 das LAGuS) kann gemäß § 13 Abs. 5 KiföG M-V i.V.m. §§ 8, 9 KJHG-Org M-V im Einzelfall Ausnahmegenehmigungen erteilen. Voraussetzung für die Ermessensentscheidung ist, dass die Vermittlung der Bildungs- und Erziehungsziele gleichwertig sichergestellt werden kann.

## Ihre Aufgaben

- Bearbeitung von Anträgen auf Erteilung einer Ausnahmegenehmigung gemäß 13 Abs. 5 KiföG M-V zum Einsatz von Personen anstelle von Assistenz-/Fachkräften
- Bearbeitung von Anträgen gemäß § 13 Abs. 2 S. 2 KiföG M-V auf Feststellung des Vorliegens der pädagogischen Grundqualifizierung
- Beratung von Behörden, Einrichtungsträgern und Privatpersonen
- Bearbeitung rechtlicher Anfragen sowie Stellungnahmen im Rahmen von Verbandsanhörungen im Rahmen von Gesetzgebungsverfahren
- Mitarbeit in Gremien und Arbeitsgruppen

## Ihr Profil

vorausgesetzt werden:

- im Beamtenverhältnis die Laufbahnbefähigung für die LG 2, erstes Einstiegsamt in der Fachrichtung Allgemeiner Dienst (einschließlich ehem. Sozialverwaltung) bzw.
- im Arbeitsnehmerverhältnis eine abgeschlossene Hochschulbildung (Bachelor oder Diplom) in einer verwaltungsrechtlichen oder rechtswissenschaftlichen Studienrichtung oder
- ein Fortbildungsabschluss als Verwaltungsfachwirtin bzw. Verwaltungsfachwirt sowie Tätigkeiten mindestens nach Entgeltgruppe 9 b der EGO zum TV-L

sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Vergleichbar C1/C2)

- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (vergleichbar C1/C2)

wünschenswert sind:

- anwendungsbereite Kenntnisse im Verwaltungsrecht
- einschlägige Erfahrungen im Erlass von Bescheiden einschließlich von Nebenbestimmungen
- Fähigkeit eigenverantwortlich und lösungsorientiert zu arbeiten
- anwendungssicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, Outlook)

## Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit auch ortsunabhängig zu arbeiten



## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Fügen Sie Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte eine aktuelle Beurteilungen bzw. ein aktuelles Arbeits- oder Zwischenzeugnis bei.

## Datenschutzhinweise

Ihre personenbezogenen Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und die personenbezogenen Daten gespeichert. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten werden diese unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Weiterführende Informationen

📄 [Jahresbericht 2023 des LAGuS](#)

## Ansprechperson(en)

**Frau Susanne Jörn**

Ansprechperson für Fragen zum Aufgabengebiet

**Tel.:** 0385 39689940

**E-Mail:** [joerns@ksv-mv.de](mailto:joerns@ksv-mv.de)

**Frau Jana Baßler-Bahn**

Ansprechperson für Fragen zum Bewerbungsverfahren

**Tel.:** 0385 58859072

**E-Mail:** [jana.bassler-bahn@lagus.mv-regierung.de](mailto:jana.bassler-bahn@lagus.mv-regierung.de)

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Landesamt für Gesundheit und Soziales M-V**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

## Landesamt für Gesundheit und Soziales M-V



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**