

Willkommen
im Land zum Leben.



Offene Stelle

Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) Incoming Coordination im International Office

Einsatzdienststelle(n)	Hochschule Stralsund Zur Schwedenschanze 15 18435 Stralsund	Bewerbung bis	11.05.2025
Beschäftigungsdauer	befristet auf 2 Jahre	Arbeitsbeginn	schnellstmöglich
Besoldung/ Entgeltgruppe	E 9b TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig
Job-ID	12389	Ansprechperson(en)	Frau Caroline Neumann Frau Ulrike Freitag

Herzlich willkommen an der Hochschule Stralsund! Unmittelbar an der Ostsee gelegen, ermöglichen wir rund 2.000 Studierenden ein praxisnahes Studium mit exzellenten Berufsperspektiven. Eine vorzügliche Ausstattung in Lehre und Forschung bei kurzen Entscheidungswegen prägt die Zusammenarbeit auf unserem Campus. Das historische Zentrum der UNESCO-Welterbestadt Stralsund ist fußläufig erreichbar; Wassersport, Naturerlebnis und die Insel Rügen vor der Tür garantieren höchste Lebensqualität. Als familiengerecht zertifizierte Hochschule leben wir Modernität und Work-Life-Balance. Wir freuen uns auf innovative Menschen, die die Zukunft unserer Hochschule mitgestalten wollen.

Ihre Aufgaben

- Betreuung von internationalen Vollzeit- sowie Gaststudierenden vor, während und nach ihrem Aufenthalt an der Hochschule
- Betreuung von Erasmus-Incoming-Studierenden (organisatorisch sowie administrativ)
- Vorbereitung, Organisation und Begleitung von Integrationsprogrammen, darunter Veranstaltungen, Exkursionen, Workshops u. Ä. unter Einhaltung der Budgetvorgaben
- Organisation und Begleitung von Auswahlverfahren für verschiedene Stipendien
- Betreuung von internationalen Gästen an der Hochschule
- Bearbeitung von administrativen und digitalen Arbeitsvorgängen (u. a. Aktualisierung der Website, Dokumentation von Verwaltungsvorgängen, EWP usw.)
- Mitarbeit in Netzwerken und Fachgruppen, Besuch von Partnerhochschulen, Präsentationen auf Messen/Events u. Ä.
- Betreuung und Koordinierung studentischer Hilfskräfte und Zusammenarbeit mit der Lokalen Erasmus-Initiative "International Event Point"

Ihr Profil

- Hochschulabschluss und/oder einschlägige Berufserfahrung
- interkulturelle Kompetenz sowie Auslandserfahrung
- Teamfähigkeit, kommunikationsstarkes Servicebewusstsein und Organisationsstärke
- Deutsch auf muttersprachlichem Niveau, Englisch fließend in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachenkenntnisse wünschenswert
- Bereitschaft zu Reisetätigkeit im In- und Ausland
- sehr gute Office-Kenntnisse und sicherer Umgang mit verschiedenen digitalen Tools (z. B. CMS, Kommunikations-, Design- und Organisationstools)
- Erfahrungen mit administrativen Prozessen und deren Dokumentation
- Erfahrungen in der Projektkoordinierung und im Eventmanagement
- Kenntnisse des deutschen/internationalen Hochschulwesens von Vorteil
- Erfahrung in der eigenverantwortlichen Betreuung und Beratung von (internationalen) Studierenden wünschenswert
- Erfahrung mit Erasmus+ sowie der International-Office-Arbeit von Vorteil

Das bieten wir Ihnen

- eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit an einer innovativen, modernen und familienfreundlichen Hochschule in der lebendigen Welterbe- und Hansestadt Stralsund
- ein Arbeitsverhältnis nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Vergütung in Entgeltgruppe 9b TV-L bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen
- 40 h/Woche, Teilzeitbeschäftigung möglich
- ein variables Arbeitsmodell mit der Möglichkeit zum ortsunabhängigen Arbeiten
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, darunter Erasmus+
- Gesundheitsangebote und -kurse im Rahmen der "Gesunden HOST"
- 30 Tage Urlaub



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Da die Einstellung nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz ohne Sachgrund befristet erfolgen soll, können wir Bewerberinnen und Bewerber, die bereits in einem Arbeitsverhältnis mit dem Land Mecklenburg-Vorpommern gestanden haben, leider nicht berücksichtigen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Die Hochschule Stralsund ist bestrebt, den Anteil der Frauen in allen Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen. Wir fordern deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Als zertifizierte familiengerechte Hochschule fördern wir die Vereinbarkeit von Familie und Erwerbsleben. Für mögliche Bewerbungsgespräche kann bei Bedarf eine Kinderbetreuung eingerichtet werden. Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber und ihnen gleichgestellte Personen (bitte Nachweis beifügen) werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Datenschutzhinweise

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher werden die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten entsprechend den einschlägigen Datenschutzvorschriften erhoben, verarbeitet und genutzt.

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Ansprechperson(en)

Frau Caroline Neumann
Ansprechperson für fachliche Fragen
Tel.: 03831 45 7052

Frau Ulrike Freitag
Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung
Tel.: 03831 45 6514

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Hochschule Stralsund
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

[https://beschaeftigungsangebote.hochschule-
stralsund.de/jobposting/6d169d4bdfeba5c109091bb72f49232e0c1fc28b0](https://beschaeftigungsangebote.hochschule-stralsund.de/jobposting/6d169d4bdfeba5c109091bb72f49232e0c1fc28b0)

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (in einer pdf-Datei) bis spätestens **11.05.2025** direkt über unser Onlineportal.

Hochschule Stralsund



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de