

Willkommen
im Land zum Leben.



Offene Stelle

Bürosachbearbeiterin bzw. Bürosachbearbeiter (w/m/d) Anlagenbuchhaltung

Einsatzdienststelle(n)	Hochschule Wismar Philipp-Müller-Str. 14 23966 Wismar	Bewerbung bis	13.05.2025
		Arbeitsbeginn	schnellstmöglich
Beschäftigungsdauer	befristet für 2 Jahre	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig, im Mindestumfang von 35 Stunden/Woche
Besoldung/ Entgeltgruppe	E 6 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten	Ansprechperson(en)	Frau Saskia Rudolf
		Job-ID	12437

Die Hochschule Wismar ist eine leistungsstarke, innovative und international ausgerichtete Hochschule mit einer langjährigen akademischen Tradition. Durch die besondere Förderung interdisziplinärer Projekte bietet unsere Hochschule eine optimale Basis für innovative Forschung und Lehre. Die Hansestadt Wismar ist UNESCO-Weltkulturerbe, unmittelbar an der Ostsee und liegt in einer landschaftlich reizvollen Region.

Die Stelle ist im Dezernat für Verwaltungs-, Bau- und Liegenschaftsangelegenheiten der Hochschule Wismar zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für die Dauer von zwei Jahren und in Vollzeit zu besetzen.

Ihre Aufgaben

Tätigkeiten in der Anlagenbuchhaltung:

- Erfassung von beweglichem Anlagevermögen nach LHO M-V
- Aussondern, Umsetzen und Absetzen von Anlagegütern
- Erstellen und Bearbeiten von Inventurlisten
- Mitarbeit in der Anlagenmigration
- Durchführen von Inventuren und Inventurkontrollen

Unterstützung der Beschaffungs-/Vergabestelle:

- Abrufe aus den Rahmenverträgen
- Bearbeitung von Bedarfsanfragen
- Mitarbeit in Vergabeverfahren (Angebote formell und rechnerisch prüfen)
- Ablage der Beschaffungsaufträge
- Bestellung und Ausgabe von Büromaterial

Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise im verwaltungstechnischen oder kaufmännischen Bereich oder artverwandt Kenntnisse in der Anlagenbuchhaltung
- Grundkenntnisse im Bereich des Vergaberechts sind vorteilhaft
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit MS Office-Programmen sowie die Bereitschaft, sich in spezielle Softwareprogramme (z.B. TYPO 3, MACH ERP) einzuarbeiten
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit und Organisationsgeschick
- Berechtigung zum Führen von Kraftfahrzeugen der Klasse B

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- familienfreundliche und teamorientierte Arbeitsbedingungen
- flexible Arbeitszeiten
- ein kollegiales und angenehmes Arbeitsklima
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub
- kostenfreie Parkmöglichkeiten in Campusnähe
- Ladestation für E-Autos in Campusnähe



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Die Hochschule Wismar ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert.

Da die Einstellung nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz ohne Sachgrund befristet erfolgen soll, können wir Bewerberinnen und Bewerber, die bereits in einem Arbeitsverhältnis mit dem Land Mecklenburg-Vorpommern gestanden haben, leider nicht berücksichtigen.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

www.hs-wismar.de

Ansprechperson(en)

Frau Saskia Rudolf

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

Tel.: 03841 753 3188

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Hochschule Wismar
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

<https://jobs.b-ite.com/jobposting/d76ab61debe50fb57b91f243e9e453c922de44630>

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise

Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis zum **13.05.2025** online über das Bewerberportal BITE:

Hochschule Wismar



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de