

Willkommen
im Land zum Leben.



Offene Stelle

Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter (w/m/d) Grundsatzangelegenheiten

Einsatzdienststelle(n)	Landesamt für innere Verwaltung M-V Lübecker Straße 287 19059 Schwerin	Bewerbung bis	11.07.2025
		Arbeitsbeginn	schnellstmöglich
		Beschäftigungsdauer	unbefristet
Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 6 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Ansprechperson(en)	Herr Robert Freuer Herr Dirk Herrmann	Job-ID	13031

Das Landesamt für innere Verwaltung als obere Landesbehörde im Geschäftsbereich des Ministeriums für Inneres, Bau und Digitalisierung Mecklenburg-Vorpommern mit seinem Behördensitz in der Landeshauptstadt Schwerin-Lankow sucht Verstärkung für den Fachbereich "Vertrags- und Projektmanagement, Digitalisierung, Haushalt, Infrastruktur, Sonderaufnahmeverfahren". Ihr Tätigkeitsschwerpunkt ist das Erstellen von Tages- und Wochenmeldungen, von Statistiken und die EASY-Quotierung und Nacherfassung von Antragstellern nach § 14 Abs. 2 Asylgesetz in der Asyldatenbank.

Sie sind lösungsorientiert, kommunikationsstark und bringen organisatorisches Geschick mit? - dann bewerben Sie sich!

Wir freuen uns darauf, mit Ihnen die anstehenden Herausforderungen erfolgreich zu meistern.

Ihre Aufgaben

- Erstellen von Tages- und Wochenmeldungen und Statistiken
- Koordinierung der Sonderaufnahmeverfahren "Relocation", "Spätaussiedler"
- EASY-Quotierung und Nacherfassung von Antragstellern nach § 14 Absatz 2 Asylgesetz in der Asyldatenbank
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von Anträgen auf landesinterne und länderübergreifende Umverteilung von Asylbewerbern

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung im Rechtswesen, der Verwaltung oder im kaufmännischen Bereich
- Sie verfügen über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung, vorzugsweise in der Verwaltung
- gute Fähigkeiten im mündlichen und schriftlichen Ausdruck, nachgewiesenes Sprachniveau mindestens C1 im beruflichen Kontext
- gute Kenntnisse im Umgang mit Standard-Software (Word, Excel, Outlook)
- Bereitschaft zum Schicht- und Wochenenddienst auf Anordnung
- Bereitschaft zur vorübergehenden Wahrnehmung anderer ausländerrechtlicher Aufgaben
- Vorhandensein einer Masern-Impfung gemäß Masernschutzgesetz
- Fahrerlaubnis Klasse B

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben

- 30 Tage Urlaub
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen wird um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss gebeten.

Datenschutzhinweise

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Verfahrens zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu ebenfalls Ihr Einverständnis.

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Für weitere Informationen besuchen Sie gerne unsere Homepage [LAIv M-V](#)

Ansprechperson(en)

Herr Robert Freuer

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung/
Bewerbung

Tel.: 0385 588-56182

E-Mail: robert.freuer@laiv-mv.de

Behörde: Landesamt für innere Verwaltung M-V

Herr Dirk Herrmann

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 58856051

E-Mail: dirk.herrmann@laiv-mv.de

Behörde: Landesamt für innere Verwaltung M-V

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Landesamt für innere Verwaltung Mecklenburg-Vorpommern
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Bewerbung per E-Mail

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail gern an folgende Adresse:

LAiV-Bewerbungen@laiv-mv.de

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Bewerbung per Post

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

Landesamt für innere Verwaltung M-V

Dezernat 12 "Personal, Organisation"

Herrn Freuer

510c1

Lübecker Straße 287

19059 Schwerin

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Landesamt für innere Verwaltung Mecklenburg-Vorpommern



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de