

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



Offene Stelle

## IT-Projektmitarbeiterin bzw. IT-Projektmitarbeiter (w/m/d) Modernisierungs- und Optimierungskonzept

Einsatzdienststelle(n)	<b>Landesamt für Gesundheit und Soziales</b> Friedrich-Engels-Platz 5-8 18055 Rostock	Bewerbung bis	<b>14.09.2025</b>
	<b>vor. ab September 2025</b> Blücherstraße 1 18055 Rostock	Arbeitsbeginn	<b>schnellstmöglich</b>
		Beschäftigungsdauer	<b>befristet bis 31.12.2028</b>
		Arbeitszeit	<b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>
Besoldung/ Entgeltgruppe	<b>E 11 TV-L</b> <a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>	Ansprechperson(en)	<a href="#">Frau Katja Dahlmann</a> <a href="#">Frau Madlen Stern</a>
Job-ID	<b>13735</b>		

Im Landesamt für Gesundheit und Soziales (LAGuS) ist in Rostock zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als IT-Projektmitarbeiterin bzw. IT-Projektmitarbeiter (w/m/d) für die Umsetzung des behördeneigenen Modernisierungs- und Optimierungskonzeptes (MOK) befristet bis 31.12.2028 zu besetzen. Im Rahmen des ganzheitlichen Projektes wird im LAGuS eine IT-Projektmitarbeiterin bzw. ein IT-Projektmitarbeiter für die Mitarbeit in verschiedenen Teilprojekten zur systematischen Optimierung und Digitalisierung der Geschäftsprozesse gesucht. Schwerpunkte der Teilprojekte sind die Optimierung der Aufbau- und Ablauforganisation, Geschäftsprozessoptimierung sowie die Digitalisierung der internen Verwaltungsabläufe und der Verwaltungsdienstleistungen.

### Ihre Aufgaben

- Prozessanalysen und Prozessmodellierungen, Anforderungsmanagement sowie fachliche und technische Konzepterstellung
- Erarbeitung erforderlicher Dokumente für die technische Umsetzung von Optimierungsmaßnahmen sowie
- Erarbeitung weiterführender Konzepte für den Betrieb von Digitalisierungsvorhaben in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Ansprechpartnern (z.B. Informationssicherheit, Datenschutz)
- Zusammenarbeit mit internen und externen Projektbeteiligten
- Begleitung von Veränderungsprozessen im LAGuS, durch die Mitwirkung und Umsetzung von Konzepten zur Verwaltungsmodernisierung und Digitalisierung im Rahmen des Projektes
- projektbezogene Unterstützung der Abteilungen bei der technischen und inhaltlichen Umsetzung der Projekteinhalte entsprechend der Meilensteinplanung
- Begleitung bei der Einführung von neuen bzw. modernisierten Fachverfahren

### Ihr Profil

Vorausgesetzt werden:

- eine abgeschlossene einschlägige Hochschulbildung (Bachelor oder vergleichbar), z. B. in der Fachrichtung Informatik, Verwaltungs- oder Wirtschaftsinformatik, bzw. nachgewiesene gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen, die Sie sich aufgrund entsprechender hauptberuflicher Tätigkeiten angeeignet haben

sowie

- Erfahrungen im Bereich requirements engineering (Anforderungsmanagement)
- Erfahrungen in der Begleitung und Umsetzung von Veränderungsprozessen
- ausgeprägte Fähigkeit zum konzeptionellen Arbeiten
- hohes Maß an Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Fähigkeit zum lösungsorientierten Arbeiten sowohl im Team als auch selbstständig

- hohes Maß an Verantwortungs- und Leistungsbereitschaft sowie Flexibilität
- für Nichtmuttersprachler nachgewiesene verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (vergleichbar C1-Niveau)

Wünschenswert sind:

- Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung
- Erfahrungen im Projektmanagement, insbesondere in Projekten mit Digitalisierungsbezug

## Das bieten wir Ihnen

- die Möglichkeit, auch ortsunabhängig zu arbeiten
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub



## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Bitte fügen Sie Ihrer aussagekräftigen Bewerbung ein aktuelles Arbeitszeugnis bei.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der 40. Kalenderwoche 2025 in Rostock statt.

## Datenschutzhinweise

Ihre personenbezogenen Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und die personenbezogenen Daten gespeichert. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten werden diese unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Ansprechperson(en)

### Frau Katja Dahlmann

Ansprechperson für Fragen zum Aufgabengebiet

**Tel.:** 0385 58859014

**E-Mail:** [katja.dahlmann@lagus.mv-regierung.de](mailto:katja.dahlmann@lagus.mv-regierung.de)

### Frau Madlen Stern

Ansprechperson für Fragen zum Bewerbungsverfahren

**Tel.:** 0385 058859076

**E-Mail:** [madlen.stern@lagus.mv-regierung.de](mailto:madlen.stern@lagus.mv-regierung.de)

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Landesamt für Gesundheit und Soziales M-V**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

## Landesamt für Gesundheit und Soziales M-V



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**