

Willkommen
im Land zum Leben.



Offene Stelle

Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) Sozialhilfe und Grundsicherung

Einsatzdienststelle(n)	Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport Mecklenburg-Vorpommern Werderstraße 124 19055 Schwerin	Bewerbung bis	04.09.2025
Arbeitszeit	Teilzeit, 36 Std./Woche	Arbeitsbeginn	schnellstmöglich
Ansprechperson(en)	Frau Batz Frau Mattutat	Beschäftigungsdauer	befristet 15.04.2029
		Besoldung/ Entgeltgruppe	E 12 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
		Job-ID	13765

Unser Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport zeichnet sich durch eine offene und teamorientierte Arbeitskultur aus. Werden Sie Teil unseres motivierten und engagierten Teams im Referat "Sozialhilfe und Grundsicherung" in der Abteilung "Soziales und Integration" und gestalten Sie gemeinsam mit uns die sozialpolitische Zukunft von Mecklenburg-Vorpommern. Wenn Sie eine interessante und vielseitige Tätigkeit suchen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre Aufgaben

- Umsetzung der Kostenerstattung und Ausgleichsleistungen des Landes nach den Landesausführungsgesetzen SGB IX und SGB XII - AG-SGB IX M-V und AG-SGB XII M-V
- Überprüfung und Evaluation nach dem AG-SGB IX M-V und dem AG-SGB XII M-V einschließlich Berichterstattung
- Allgemeine Fragen des SGB XII u. a. Bearbeitung von Grundsatzfragen der Einzelleistungen im Bereich des SGB XII
- Koordinierung der Angelegenheiten der Konferenz der Obersten Landessozialbehörden
- Mitwirkung bei der Neufassung der Schiedsstellenverordnung nach § 81 SGB XII
- Datenerfassung und -auswertung im Zusammenhang mit der Verteilung der Ausgleichszuweisungen (§ 10 AG SGB II M-V) und der Beteiligung des Bundes an den Kosten der Unterkunft einschließlich Bildung und Teilhabe

Ihr Profil

- ein mit einem Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich der Verwaltungswissenschaften, der Sozialen Arbeit oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- nachgewiesene Berufserfahrungen im Umgang mit dem Sozialhilferecht (SGB XII) und in den angrenzenden Bereichen des Sozialrechts
- wünschenswert sind Berufserfahrungen in der Verwaltung, möglichst in der Sozial- oder öffentlichen Verwaltung
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse und Grundkenntnisse der Statistik
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte und Problemstellungen schnell zu erfassen und in Wort und Schrift präzise und verständlich darzustellen
- ausgeprägte Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeit zum selbständigen, systematischen und gründlichen Arbeiten

Das bieten wir Ihnen

- ein gutes Betriebsklima in einem sozial geführten Ministerium, das in einem attraktiven historischen Gebäude in Nachbarschaft zum Schweriner Schloss untergebracht ist
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben

- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- 30 Tage Urlaub
- die Möglichkeit zur Weiterbildung



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir bitten Sie, Ihrer Bewerbung ein aktuelles Arbeitszeugnis bzw. eine dienstliche Beurteilung beizufügen.

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Datenschutzhinweise

Für die Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens wird auf die Datenschutz-Grundverordnung und das Landesdatenschutzgesetz verwiesen.

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

www.regierung-mv.de

Ansprechperson(en)

Frau Batz

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 588 19310

E-Mail: franziska.batz@sm.mv-regierung.de

Behörde: Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport Mecklenburg-Vorpommern

Frau Mattutat

Ansprechperson für personalrechtliche Fragen

Tel.: 0385 588 19112

E-Mail: anne.mattutat@sm.mv-regierung.de

Behörde: Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport Mecklenburg-Vorpommern

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
**Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport Mecklenburg-
Vorpommern**
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Bewerbung per E-Mail

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail gern an folgende Adresse:

Personalreferatsm@sm.mv-regierung.de

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport Mecklenburg- Vorpommern



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de