

Willkommen im Land zum Leben.



Offene Stelle

Justizhelferin bzw. Justizhelfer (w/m/d)

Einsatzdienststelle(n)	Landgericht Schwerin Demmlerplatz 1-2 19053 Schwerin	Bewerbung bis	14.11.2025
		Arbeitsbeginn	ab 01.01.2026
Beschäftigungsdauer	befristet bis 31.12.2026	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig
Besoldung/ Entgeltgruppe	E 4 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten	Ansprechperson(en)	Frau Beate Seick Frau Heike Rüster
Job-ID	14191		

Bei dem Landgericht Schwerin, Demmlerplatz 1-2, 19053 Schwerin, ist ab 01.01.2026 befristet bis zum 31.12.2026 eine Stelle für Justizhelferin bzw. Justizhelfer zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Sitzungs-, Vorführ-, Sicherheits-, Ordnungs- und Aufsichtsdienste
- Boten- und Kurierdienste
- Telefon- und Auskunftsdienste
- Führen und Pflegen von Dienstfahrzeugen
- Besorgung des Schriftgutverkehrs (Aktenumlauf)
- Bearbeiten des Posteingangs und -ausgangs
- Bearbeiten des elektronischen Posteingangs und -ausgangs
- Kopierarbeiten
- Verwaltung weggelegten Schriftgutes (Archivverwaltung) und die Mitarbeit bei der Aussonderung, Ablieferung und Vernichtung von Schriftgut
- Verwaltung der Bedarfsermittlung und Ausgabe von Vordrucken und Büromaterial
- Mitarbeit im Büchereidienst

Ihr Profil

- mindestens Hauptschulabschluss oder ein vergleichbarer Bildungsstand
- möglichst abgeschlossene Berufsausbildung
- Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit PC-Technik

Erwartet werden flexible Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die auch großem Arbeitsanfall über einen längeren Zeitraum gewachsen sind. Vorausgesetzt wird weiterhin eine teamorientierte, zuverlässige Arbeitshaltung, Aufgeschlossenheit sowie die Bereitschaft zur Fortbildung. Darüber hinaus sollten Sie körperlich belastbar sein, sowie eine offene und kommunikative Art mitbringen.

Das bieten wir Ihnen

- einen abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Entwicklung
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement zur Gesundheitsförderung und -erhaltung
- 30 Tage Urlaub



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Da die Einstellung nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz ohne Sachgrund befristet erfolgen soll, können wir Bewerberinnen und Bewerber, die bereits in einem Arbeitsverhältnis mit dem Land Mecklenburg-Vorpommern gestanden haben, leider nicht berücksichtigen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Das Auswahlverfahren wird unter Zugrundelegung der Bewerbungsunterlagen sowie der bisherigen Verwendungen durchgeführt. Eine abschließende Auswahlentscheidung wird im Rahmen eines Auswahlverfahrens erfolgen. Mit der Abgabe der Bewerbung stimmen die Bewerberinnen und Bewerber der vorübergehenden Speicherung ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Auswahlverfahrens zu.

Vorbehaltlich des Vorhandenseins einer besetzbaren Planstelle und der organisatorischen Voraussetzungen für die Durchführung des Vorbereitungsdienstes für die Justizwachmeisterlaufbahn soll eine Prüfung erfolgen, ob bei Feststellung der Eignung des Bewerbers (m/w/d) eine Einstellung in den Vorbereitungsdienst für die Laufbahngruppe 1, 1. Einstiegsamt (Justizwachmeisterlaufbahn) zum 01.01.2027 möglich ist.

Bewerber (m/w/d) dürfen daher zum 01.01.2027 das 35. Lebensjahr, Schwerbehinderte das 38. Lebensjahr noch nicht vollendet haben.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Ansprechperson(en)

Frau Beate Seick

Ansprechperson für Auskünfte Stellenausschreibung

Tel.: 0385 7415125

E-Mail: personal.lgsn@lg-schwerin.mv-justiz.de

Frau Heike Rüster

Ansprechperson für Auskünfte Stellenausschreibung

Tel.: 0385 7415124

E-Mail: personal.lgsn@lg-schwerin.mv-justiz.de

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Die Präsidentin des Landgerichts Schwerin
gern auf folgendem Weg entgegen:

Bewerbung per E-Mail

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail gern an folgende Adresse:

personal.lgsn@lg-schwerin.mv-justiz.de

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Bewerbung per Post

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

Die Präsidentin des Landgerichts Schwerin

Demmlerplatz 1-2
19053 Schwerin

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Die Präsidentin des Landgerichts Schwerin



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de