

Willkommen im Land zum Leben.



Offene Stelle

Verwaltungsmitarbeiterin bzw. Verwaltungsmitarbeiter (w/m/d) Referat Personal

Einsatzdienststelle(n)	Universität Greifswald Domstraße 9/10 17489 Greifswald	Bewerbung bis	31.12.2025
		Arbeitsbeginn	schnellstmöglich
		Beschäftigungsdauer	befristet für 2 Jahre
Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 6 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Ansprechperson(en)	Frau Anke Marx	Job-ID	14487

Die im Jahre 1456 gegründete Universität Greifswald gehört zu den ältesten Universitäten im Ostseeraum. Über die Jahrhunderte hinweg hat sie ihren Ruf als Stätte international wirksamer Forschung und hochwertiger Lehre erworben, bewahrt und ausgebaut. Ihre Forschungsstärke bezieht die Universität vor allem aus der intensiven interdisziplinären Zusammenarbeit von fünf Fakultäten einschließlich der Universitätsmedizin und engen Kooperationen mit regionalen, nationalen und internationalen Forschungspartnern.

An der Universität Greifswald ist im Referat Personal, vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen eine Stelle zu besetzen.

Ihre Aufgaben

Übernahme der im Zusammenhang mit dem praxisorientierten Lehramtsstudium stehenden administrativen Aufgaben im Referat Personal im Bereich des nebenberuflichen Personals einschließlich Prozessoptimierung und Begleitung der Digitalisierung, dazu zählt u.a.:

- Erstellung und Abrechnung von Lehraufträgen vorrangig im Bereich der Lehrerbildung, insbesondere im Lehramt Grundschule
- Erstellung und Abrechnung von Honorar- und Werkverträgen einschließlich Prüfung der rechtlichen und finanztechnischen Vorgaben
- Dateneingabe in HIS-SVA, Ablage und Archivierung
- Bearbeitung von Reisekostenabrechnungen nach dem Landesreisekostengesetz M-V und Bundesreisekostengesetz
- Unterstützung bei der Prozessoptimierung und Digitalisierung im Bereich des Lehrauftragsmanagements

Ihr Profil

- Berufsausbildung in der Verwaltung oder im kaufmännischen Bereich oder entsprechende mehrjährige Berufserfahrung

Weitere Kenntnisse und Fähigkeiten, die bei der Auswahlentscheidung maßgeblich berücksichtigt werden, sind:

- Kenntnisse im Bereich der Hochschulverwaltung
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Interesse an der Arbeit mit verschiedenen digitalen Verwaltungssystemen (Selbstbedienungsportal, HIS SVA, HIS RKA; E-Rechnung) und an der Optimierung von Geschäftsprozessen
- Stilsichere Kommunikation per E-Mail und am Telefon

Das bieten wir Ihnen

- Angebote zur Gesundheitsförderung im Rahmen der „Gesunden Universität“
- Ein kompetentes Team von engagierten Kolleginnen und Kollegen
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Da die Einstellung nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz ohne Sachgrund befristet erfolgen soll, können wir Bewerberinnen und Bewerber, die bereits in einem Arbeitsverhältnis mit dem Land Mecklenburg-Vorpommern gestanden haben, leider nicht berücksichtigen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Eine Weiterbeschäftigung und ggf. Entfristung wird angestrebt.

Die Befristung der Tätigkeit erfolgt ohne Sachgrund gemäß § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz. Bewerber*innen, die bereits zuvor in einem befristeten oder unbefristeten Arbeitsverhältnis zum Arbeitgeber Land Mecklenburg-Vorpommern (in einer Dienststelle des Landes) gestanden haben, können daher nicht in das Auswahlverfahren einbezogen werden.

Im Ausnahmefall können in das Auswahlverfahren Bewerber*innen einbezogen werden, wenn sie aus ihrem bestehenden Arbeitsverhältnis zum Land M-V für die o.g. Zeit an die Universität Greifswald abgeordnet werden.

Besuchen Sie auch gern die [Universität Greifswald](#)

Ansprechperson(en)

Frau Anke Marx

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 03834 420 1353

E-Mail: anke.marx@uni-greifswald.de

Behörde: Universität Greifswald

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Universität Greifswald
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

<https://stellen.angebote.uni-greifswald.de/jobposting/b85f9167c7e22c7183460456a87089cc2858e2340>

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Universität Greifswald



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de