

Willkommen

im Land zum Leben.



Offene Stelle

Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) Vergabewesen

Einsatzdienststelle(n)	Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Mittleres Mecklenburg Landesbehördenzentrum Rostock, Haus 1, Blücherstraße 1 18055 Rostock	Beschäftigungsdauer	befristet für die Dauer des Beschäftigungsverbots und des Mutterschutzes sowie einer sich voraussichtlich anschließenden Elternzeit
Bewerbung bis	21.12.2025	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig
Arbeitsbeginn	schnellstmöglich	Besoldung/ Entgeltgruppe	A 6 L BesG M-V bzw. E 6 TV-L <u>Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</u>
		Ansprechperson(en)	<u>Frau Hammer</u> <u>Frau Schütt</u>
		Job-ID	14621

Im Geschäftsbereich des Ministeriums für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt Mecklenburg-Vorpommern ist beim Staatlichen Amt für Landwirtschaft und Umwelt Mittleres Mecklenburg in der Abteilung Naturschutz, Wasser und Boden (Abt. 4) ab sofort die Stelle "Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) Vergabewesen - DP 41f" befristet für die Dauer des Beschäftigungsverbots und des Mutterschutzes sowie einer sich voraussichtlich anschließenden Elternzeit zu besetzen. Der Dienort ist Rostock.

Ihre Aufgaben

Mitarbeit bei dem Vorbereiten, Durchführen, Dokumentieren und Auswerten von Vergabeverfahren für Bau-, Liefer- und Dienstleistungen.

Im Einzelnen umfasst dies insbesondere:

- Unterstützen der Vergabestelle bei allen vergabetechnischen Aufgaben, z. B.
 - Prüfen und Kontrollieren von Vergabeunterlagen,
 - formales und rechnerisches Prüfen der Angebote,
 - Erstellen von Preisspiegeln,
 - Mitwirken bei dem Erstellen von Vergabevermerken,
 - Anwenden und Auswerten von Gesetzestexten und vergaberechtlichen Vorgaben
- Bedienen des Vergabeportals, z.B.
 - elektronisches Verarbeiten relevanter Daten
 - Pflege des Vergaberegisters
 - weitere administrative Tätigkeiten
- allgemeine Büroorganisation im Dezernat 41, z. B.
 - Vorbereiten von Dienstberatungen,
 - Scannen und Kopieren von Unterlagen,

- Führen des Archivs, Bearbeiten der Post,
- Betreuen der Webex-Plattform
- weitere organisatorische Aufgaben

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Verwaltungsfachwirt/in, erfolgreich abgeschlossener Angestellten-Lehrgang I (AI Lehrgang) oder vergleichbare Berufsabschlüsse wie z. B. Rechtsanwaltsfachangestellte/r, Justizfachangestellte/r, Steuerfachangestellte/r oder Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement
- erste Kenntnisse im Vergaberecht, idealerweise auch erste Berufserfahrung/en im Bereich der Vergabe
- Interesse an vergaberechtlichen Themen, an Vergabeverfahren sowie an der Arbeit mit Gesetzestexten und Verordnungen
- sicheres und präzises mündliches sowie schriftliches Ausdrucksvermögen
- sicherer Umgang mit der Standardsoftware MS Office (insbesondere Word, Excel und Outlook) sowie die Fähigkeit, sich in neue Programme einzuarbeiten
- nachgewiesene Sprachkenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift (mindestens Sprachniveau C 1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens), ein deutschsprachiger Schul- oder Studienabschluss ersetzt den
- Teamfähigkeit, Organisationsvermögen
-
-

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- die Möglichkeit, auch ortsunabhängig zu Arbeiten



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Bewerberinnen und Bewerber, die nicht dem öffentlichen Dienst angehören, sind aufgefordert, den Bewerbungsunterlagen geeignete Nachweise zu Abschlüssen, Qualifikationen und Kompetenzen sowie ein aktuelles (ggf. weitere vorhandene) Arbeitszeugnisse beizufügen.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter [kmk](https://www.kmk.org).

Von der erfolgreichen Bewerberin bzw. von dem erfolgreichen Bewerber wird die Vorlage eines Führungszeugnisses zur Vorlage bei einer Behörde gefordert. Die Kosten hierfür werden nicht übernommen.

Datenschutzhinweise

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Sie wollen mehr über Ihren zukünftigen Arbeitsplatz erfahren ? Besuche Sie unsere Website: [StALU MM](#).

Ansprechperson(en)

Frau Hammer

Ansprechperson für personalrechtliche Fragen

Tel.: 0385 588-67128

Frau Schütt

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 588-67441

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
**Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Mittleres
Mecklenburg**
gern auf folgendem Weg entgegen:

[Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Mittleres Mecklenburg



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de