

Willkommen

im Land zum Leben.



Offene Stelle

Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) für Öffentliches Gesundheitswesen und Infektionsschutz

Einsatzdienststelle(n)	Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport Mecklenburg-Vorpommern Werderstraße 124 19055 Schwerin	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig, Mindestumfang von 35 Wochenstunden
Bewerbung bis	30.12.2025	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 11 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Arbeitsbeginn	schnellstmöglich	Ansprechperson(en)	Frau Dr. Mandy Stengl Frau Andrea Sakobielski
Beschäftigungsdaue	befristet bis 31.12.2026	Job-ID	14717

Unser Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport zeichnet sich durch eine offene und teamorientierte Arbeitskultur aus. Wenn Sie die ministerielle Arbeit kennenlernen möchten und eine interessante und vielseitige Tätigkeit suchen, werden Sie für ein Jahr Teil unseres Teams im Referat "Öffentliches Gesundheitswesen, Infektionsschutz und Rettungsdienst" in der Gesundheitsabteilung. Wir freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung von Angelegenheiten des Öffentlichen Gesundheitsdienstes (ÖGD), des Infektionsschutzes, insbesondere Mitwirkung bei der Überarbeitung des Pandemieplans des Landes, Unterstützung bei der Pandemieplanung und dem Pandemiemanagement
- Erarbeitung und Umsetzung von Impfvereinbarungen für den ÖGD und Impfempfehlungen
- Umsetzung und weitere Gestaltung der Impfkampagne "MV-impft!"
- Umsetzung der ARE-/ Abwassersurveillance (Erarbeitung und Umsetzung von Verträgen einschließlich Mittelbewirtschaftung, Mitwirkung in Bund-Ländergremien)
- Unterstützung bei Haushaltsangelegenheiten des Referates

Ihr Profil

- Bachelor-Abschluss einer Hochschule oder Fachhochschule im Bereich der Gesundheits- oder Verwaltungswissenschaften oder in einer anderen, für die Aufgabenerfüllung geeigneten Fachrichtung
- wünschenswert sind berufliche Erfahrungen in der Verwaltung oder in den Bereichen Infektionsschutz bzw. Impfwesen
- wünschenswert sind Kenntnisse im Allgemeinen Verwaltungs- und Haushaltsrecht
- verständlicher und präziser schriftlicher Ausdruck mit einem adressatengerechten Schreibstil
- Flexibilität und Sorgfalt bei der Aufgabenwahrnehmung, souveräner Umgang mit anspruchsvollen und dynamischen Arbeitssituationen

Das bieten wir Ihnen

- ein gutes Betriebsklima in einem sozial geführten Ministerium, das sich in unmittelbarer Nähe zum Schweriner Schloss befindet

- ein Ministerium mit einem seit 09/2024 vorliegenden Zertifikat zum audit berufundfamilie
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- 30 Tage Urlaub
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir möchten darauf hinweisen, dass wir für die Bewerbungsauswahl Vorstellungsgespräche führen werden.

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Datenschutzhinweise

Für die Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens wird auf die Datenschutz-Grundverordnung und das Landesdatenschutzgesetz verwiesen.

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

www.regierung-mv.de

Ansprechperson(en)

Frau Dr. Mandy Stengl

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 588 19412

E-Mail: mandy.stengl@sm.mv-regierung.de

Behörde: Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport
Mecklenburg-Vorpommern

Frau Andrea Sakobielski

Ansprechperson für personalrechtliche Fragen

Tel.: 0385 588 19111

E-Mail: andrea.sakobielski@sm.mv-regierung.de

Behörde: Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport
Mecklenburg-Vorpommern

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport Mecklenburg-Vorpommern
gern auf folgendem Weg entgegen:

[Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

[Bewerbung per E-Mail](#)

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail gern an folgende Adresse:

Personalreferatsm@SM.mv-regierung.de

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Ministerium für Soziales, Gesundheit und Sport Mecklenburg-Vorpommern



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de