

Willkommen

im Land zum Leben.



Offene Stelle

Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) Entwicklungsprogramm für den ländlichen Raum

Einsatzdienststelle(Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt M-V Paulshöher Weg 1 19061 Schwerin	Arbeitszeit Vollzeit, teilzeitfähig
	Besoldung/ Entgeltgruppe A 11 LBesG M-V bzw. E 9b TV-L <u>Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</u>
Bewerbung bis 11.01.2026	Ansprechperson(en) <u>Dana Awe</u> <u>Julia Becker</u>
Arbeitsbeginn schnellstmöglich	Job-ID 14835
Beschäftigungsdu unbefristet	

Die Gemeinsame Agrarpolitik (GAP) der Europäischen Union spielt eine zentrale Rolle bei der Entwicklung des ländlichen Raums. Der Europäische Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums (ELER) bildet dabei die Grundlage für die Förderung der ländlichen Entwicklung. Der Einsatz des ELER auf Basis des GAP-Strategieplanes 2023-2027 (GAP-SP) zielt schwerpunktmäßig darauf ab, die Wettbewerbsfähigkeit der Land-, Forst- und Ernährungswirtschaft zu stärken, die von der Land- und Forstwirtschaft abhängigen Ökosysteme sowie die Ressourceneffizienz und Klimaresistenz im Agrarsektor zu verbessern und den ländlichen Raum als attraktives Lebens- und Arbeitsumfeld zu entwickeln. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Aufgaben

Als Sachbearbeiter/in (w/m/d) der Fondsverwaltung wirken Sie bei der Umsetzung des Entwicklungsprogramms für den ländlichen Raum (EPLR MV) / des GAP-Strategieplans mit, insbesondere hinsichtlich:

- Finanzüberwachung und Anpassung der Finanztabellen des EPLR/ GAP-Strategieplans
- Abstimmung mit den Fachreferaten des Hauses zur finanziellen Programmumsetzung und der finanziellen Untersetzung der Begleitungs- und Bewertungsberichte (Monitoring)
- Verwaltung der Technischen Hilfe
- Mitarbeit bei der Mittelplanung, -überwachung und -abstimmung mit dem Haushaltsreferat bezüglich Kapitel 0802 Maßnahmegruppe (MG) 05, 06, 07, 08 und 11 und Kapitel 0803 MG 17, 0802 MG 41 bis 45 und 0803 MG 41
- Mitarbeit bei der Umsetzung der Datenbank profil eler/profil ceres

Ihr Profil

- ein mit einem Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium in der Fachrichtung Öffentliche Verwaltung, Betriebswirtschaftslehre oder einer für die Aufgabenerledigung einschlägigen Fachrichtung, alternativ Abschluss als Verwaltungsfachwirtin bzw. Verwaltungsfachwirt, des Verwaltungs-Diploms (VWA), Wirtschaftsfachwirtin bzw. Wirtschaftsfachwirt oder einer vergleichbaren einschlägigen Qualifizierungsfortbildung
- vorzugsweise Kenntnisse und eine mindestens einjährige Berufserfahrung im Haushalts- und Verwaltungsrecht und/ oder im Landes-, Bundes- und Europäischen Förderrecht, insbesondere in der Umsetzung von EU-Vorschriften im Rahmen von Bewilligungs- und Abrechnungsverfahren
- sicherer und gewandter Umgang mit der Bürostandardsoftware

- eigenverantwortliche und selbständige Arbeitsweise, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein, Organisations- und Koordinierungsvermögen, ausgeprägte Arbeitssorgfalt, Teamfähigkeit
- nachgewiesene Deutschkenntnisse entsprechend dem C1-Sprachniveau des gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER), sofern Deutsch nicht die Muttersprache ist

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- 30 Tage Urlaub
- 24. und 31. Dezember arbeitsfrei
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten (bis zu 60 % wöchentlich)
- eine attraktive Altersabsicherung
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- die Möglichkeit zur Verbeamtung, sofern die rechtlichen Voraussetzungen erfüllt sind
- Möglichkeit zum Dienstradleasing
- kostenfreie Parkplätze am Dienstgebäude



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Bewerberinnen und Bewerber sind aufgefordert den Bewerbungsunterlagen neben geeigneten Nachweisen zu Abschlüssen, Qualifikationen und Kompetenzen ein aktuelles sowie ggf. weitere vorhandene Arbeitszeugnisse beizufügen. Sollten entsprechende Arbeitszeugnisse nicht vorliegen, wird darum gebeten, deren Erstellung kurzfristig zu veranlassen und sie zeitnah nachzureichen.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen sind entsprechende Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss in Form einer Zeugnisbewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) beizufügen.

Von der erfolgreichen Bewerberin bzw. dem erfolgreichen Bewerber wird die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür werden nicht übernommen.

Datenschutzhinweise

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung

Weiterführende Informationen

Weitere Informationen finden Sie auch auf der Internetseite des Ministeriums.

Ansprechperson(en)

Dana Awe

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 588-16350

E-Mail: d.awe@lm.mv-regierung.de

Behörde: Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt M-V

Julia Becker

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

Tel.: 0385 588-16112

E-Mail: j.becker@lm.mv-regierung.de

Behörde: Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt M-V

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle

Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt M-V

gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Bewerbung per Post

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt M-V

Personalreferat

Kenn-Nr. 3/831

Paulshöher Weg 1

19061 Schwerin

Bitte beachten Sie auch die Hinweise zum Bewerbungsverfahren.

Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt M-V



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de

