

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



Offene Stelle

## Umwelttechnikerin bzw. Umwelttechniker (w/m/d) Genehmigung und Überwachung

Einsatzdienststelle( <b>Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Westmecklenburg</b> Bleicherufer 13 19053 Schwerin	Arbeitszeit	<b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>
	Besoldung/ Entgeltgruppe	<b>bis A 11 LBesG M-V bzw. bis E 11 TV-L</b> <a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>
Bewerbung bis <b>15.02.2026</b>	Ansprechperson(en)	<a href="#">Frau Dr. Henkel</a> <a href="#">Frau Mau</a>
Arbeitsbeginn <b>schnellstmöglich</b>	Job-ID	<b>14943</b>
Beschäftigungsdu <b>eunbefristet</b>		

Sie suchen nach einer sinnvollen und abwechslungsreichen Tätigkeit? Sie sind ein kommunikationsfähiger Teamplayer und verfügen über Durchsetzungsvermögen sowie Verhandlungsgeschick?

Dann unterstützen Sie uns beim Vollzug der europäischen Industrieemissionsrichtlinie 2010/75/EU, des Bundes-Immissionsschutzgesetzes (BImSchG) und seiner Verordnungen sowie des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG). In dieser verantwortungsvollen Position im Dezernat Anlagen der Landwirtschaft und Nahrungsmittelwirtschaft übernehmen Sie insbesondere die Genehmigung und Überwachung von Tierhaltungsbetrieben und setzen gesetzliche Vorgaben aktiv um. Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung im Team des Staatlichen Amtes für Landwirtschaft und Umwelt Westmecklenburg in der schönen Landeshauptstadt Schwerin!

### Ihre Aufgaben

Sie sind für den Vollzug des Bundes-Immissionsschutzgesetzes (BImSchG) und seiner Verordnungen sowie des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG) zuständig.

Das heißt insbesondere:

- Genehmigung und Überwachung von Tierhaltungsanlagen, Biogasanlagen und Anlagen zur Herstellung und Erzeugung von Nahrungs-, Genuss- und Futtermitteln
- Umsetzung des untergesetzlichen Regelwerks zum BImSchG, insbesondere der TA Luft, der TA Lärm bzw. den anzuwendenden BVT-Schlussfolgerungen
- Umsetzung der EU-Richtlinien und des UVP-Gesetzes im Zusammenhang mit den vorgenannten Aufgaben
- Anordnungen, Untersagungen und Stilllegungen nach dem BImSchG erarbeiten
- Ordnungswidrigkeiten und Widersprüche bearbeiten sowie bei der Bearbeitung von Klageverfahren mitwirken
- Überwachungen (Regel- und Anlassüberwachungen, Störfallinspektionen) von Anlagen nach BImSchG und KrWG durchführen
- Bearbeitung von diversen Anfragen (z. B. nach dem Umweltinformationsgesetz), Beschwerden sowie Mitwirkung im Berichtswesen

### Ihr Profil

-

- ein mit einem Bachelor oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium im umwelttechnischen oder umweltnaturwissenschaftlichen Bereich (z.B. Umwelttechnik, Industrieller Umweltschutz, Umweltingenieurwesen, Umweltwissenschaften, Landeskultur und Umweltschutz, Naturwissenschaften)
- Erfahrungen in der Anwendung des BImSchG wünschenswert
- selbstständige Arbeitsweise und gutes Organisationsvermögen
- fachliches Engagement und hohe Belastbarkeit
- sicherer Umgang mit MS-Office sowie ein Grundverständnis für Informationstechnik zur Einarbeitung in unbekannte Programme
- 
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- nachgewiesene Sprachkenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift - mindestens Sprachniveau C 1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (Diese Voraussetzung wird bei deutschen Muttersprachlerinnen bzw. Muttersprachlern als erfüllt angesehen. Andere Bewerbende bringen bitte ein entsprechendes Sprachzertifikat bei.)
- PKW-Führerschein
- uneingeschränkte Außendienstfähigkeit sowie körperliche Belastbarkeit (Vor-Ort-Kontrollen)

Die Bereitschaft sich zusätzliche Kenntnisse im Verwaltungsrecht anzueignen bzw. zu vertiefen wird vorausgesetzt.

## Das bieten wir Ihnen

- bei Vorliegen der tarifrechtlichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L
- Einarbeitung und Unterstützung im Team
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- die Möglichkeit zur Verbeamung, sofern die rechtlichen Voraussetzungen erfüllt sind



## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Bewerberinnen und Bewerber sind aufgefordert den Bewerbungsunterlagen neben geeigneten Nachweisen zu Abschlüssen, Qualifikationen und Kompetenzen ein aktuelles sowie ggf. weitere vorhandene Arbeitszeugnisse beizufügen. Sollten entsprechende Arbeitszeugnisse nicht vorliegen, wird darum gebeten, die Erstellung dieser kurzfristig zu veranlassen und zeitnah nachzureichen.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen sind entsprechende Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss in Form einer Zeugnisbewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) beizufügen.

Von der erfolgreichen Bewerberin bzw. dem erfolgreichen Bewerber wird nach Abschluss des Auswahlverfahrens die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür sowie weitere mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht übernommen.

## Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Ansprechperson(en)

### **Frau Dr. Henkel**

Ansprechperson für fachliche Fragen

**Tel.:** 0385 588 66500

**E-Mail:** [u.henkel@staluwm.mv-regierung.de](mailto:u.henkel@staluwm.mv-regierung.de)

### **Frau Mau**

Ansprechperson für personalrechtliche Fragen

**Tel.:** 0385 588 66114

**E-Mail:** [f.mau@staluwm.mv-regierung.de](mailto:f.mau@staluwm.mv-regierung.de)

### **Sprechzeiten:**

Mo-Fr 07:00 bis 13:00 Uhr

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt  
Westmecklenburg**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### [Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

## Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Westmecklenburg



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber  
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-  
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**