

Willkommen

im Land zum Leben.



Offene Stelle

Lehrende bzw. Lehrender (w/m/d) im Fach Betriebswirtschaftslehre sowie Projektarbeit

Einsatzdienststelle(n) Fachhochschule für öffentliche Verwaltung, Polizei und Rechtspflege des Landes Mecklenburg-Vorpommern Goldberger Straße 12 - 13 18273 Güstrow		Beschäftigungsdauer befristet bis 31.12.2028	
		Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig
		Besoldung/ Entgeltgruppe	bis E 14 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Bewerbung bis	26.01.2026	Ansprechperson(en) Frau Prof. Masur Frau Schaffert	
Arbeitsbeginn	schnellstmöglich		
		Job-ID	14969

An der Fachhochschule ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle befristet gemäß § 14 Abs. 1 TzBfG bis zum 31.12.2028 zu besetzen, die zwei inhaltlich bedeutsame Tätigkeitsbereiche vereint: die Lehrtätigkeit im Fach Betriebswirtschaftslehre mit dem Schwerpunkt Rechnungswesen sowie die Mitarbeit an den Projekten "Digitale Transformation am Fachbereich Allgemeine Verwaltung" und "Integration des Ausbildungsinstituts in den Fachbereich Allgemeine Verwaltung".

Wir bilden junge, interessierte Menschen in den Fachbereichen Allg. Verwaltung, Polizei und Rechtspflege für ihre späteren Tätigkeiten im öffentlichen Dienst aus. Dabei haben wir es uns zur Aufgabe gemacht, die Lehre so praxisnah wie möglich zu gestalten und uns für eine moderne Verwaltung einzusetzen.

Ihre Aufgaben

Halbe Stelle Projektarbeit:

- Durchführung von Analysen (Ist-, Bedarfs-, Soll-Analysen)
- Curriculumentwicklung: Konzeption neuer Studieninhalte
- strategische Integration: Vorbereitung und Begleitung der strukturellen Integration des Ausbildungsinstituts in den Fachbereich Allgemeine Verwaltung
- Koordination und Schnittstellenarbeit: Abstimmung zwischen den verschiedenen Projektbeteiligten und weiteren Stakeholdern
- Implementierung und Qualitätssicherung: Entwicklung von Umsetzungskonzepten, Pilotierung neuer Lehrformate, Evaluation von Digitalisierungsmaßnahmen
- Unterstützung bei der Entwicklung und Aufbereitung von Lehr- /Lernmaterialien

Halbe Stelle Lehrende bzw. Lehrender:

- Konzipierung, Planung und Durchführung der Lehrveranstaltungen für das Studium und die Ausbildung auf dem Gebiet der Betriebswirtschaftslehre, insbesondere des Rechnungswesens
- Erarbeitung von Lehr- und Lernunterlagen sowie Prüfungsaufgaben
- Begleitung der Studierenden und Auszubildenden
- Mitwirkung an der Entwicklung und Fortschreibung von Studien- und Ausbildungskonzepten

Ihr Profil

Fachliche Anforderungen:

- ein abgeschlossener Masterabschluss aus dem Studienbereich Wirtschaftswissenschaften mit dem Studienfach Betriebswirtschaftslehre laut Fächersystematik des Statistischen Bundesamtes

Eine Besetzung im Abordnungsverfahren unter Beibehaltung der aktuellen Entgeltgruppe ist möglich (ggf. Zahlung einer persönlichen Zulage gemäß § 14 TV-L).

Persönliche Anforderungen:

- didaktisch-konzeptionelle Kompetenz
- analytisch-logische Kompetenz
- Organisations- und Planungsfähigkeit
- Team- & Kontaktfähigkeit
- Eigeninitiative & Engagement
- Kommunikationsfähigkeit

Wünschenswert:

- Erfahrungen in der Projektarbeit
- Lehrerfahrungen

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit der gezielten Fort- und Weiterbildung – auch hausintern
- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- vielfältige Möglichkeiten für den Erhalt der persönlichen Fitness (u. a. Fitnessraum, Sportplatz und eine Beachvolleyballanlage, 1 Stunde im Monat als Dienstsport anrechenbar)
- kostenfreier PKW-Stellplatz sowie eine Mensa auf dem Campus
- eine Vergütung nach TV-L, wobei die Zuordnung zu einer Erfahrungsstufe innerhalb der Entgeltgruppe unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Voraussetzungen erfolgt
- Vorteile, wie z. B. einmal jährlich Freistellung für eine teambildende Maßnahme und regelmäßige landeskundliche Studienfahrten



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Die Auswahlgespräche werden voraussichtlich im **Februar 2026** stattfinden.

Bitte übersenden Sie uns folgende Dokumente vorzugsweise über das Karriereportal:

- Anschreiben und tabellarischer Lebenslauf,
- Nachweise der geforderten Qualifikationen und Erfahrungen,
- aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles qualifiziertes Arbeitszeugnis (nicht älter als drei Jahre),
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis,

- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

Sollte die entsprechende Beurteilung bzw. ein entsprechendes Zeugnis nicht vorliegen, bitten wir, die Erstellung einzuleiten und zeitnah nachzureichen.

Bitte reichen Sie bei ausländischen Bildungsabschlüssen entsprechende Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss (Zeugnisbewertung) ein. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB).

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Datenschutzhinweise

Mit Eingang der Bewerbung stimmen die Bewerberinnen und Bewerber der vorübergehenden Speicherung der im Rahmen des Auswahlverfahrens erforderlichen Daten zu.

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Nähere Informationen über die Fachhochschule für öffentliche Verwaltung, Polizei und Rechtspflege des Landes Mecklenburg-Vorpommern finden Sie unter <http://www.fh-guestrow.de/>

Ansprechperson(en)

Frau Prof. Masur

Ansprechperson für das Aufgabengebiet:

Tel.: 0385 58870 - 160

E-Mail: u.masur@fh-guestrow.de

Frau Schaffert

Ansprechperson für personalrechtliche Rückfragen und Fragen zum Verfahren:

Tel.: 0385 58870 - 611

E-Mail: k.schaffert@fh-guestrow.de

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
**Fachhochschule für öffentliche Verwaltung, Polizei und
Rechtspflege des Landes M-V**
gern auf folgendem Weg entgegen:

[Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Fachhochschule für öffentliche Verwaltung, Polizei und Rechtspflege des Landes M-V



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de