

Willkommen

im Land zum Leben.



Offene Stelle

Bauingenieurin bzw. Bauingenieur (w/m/d) Tief- oder Wasserbau

Einsatzdienststelle(n)	Landtag M-V Lennéstraße 1 19053 Schwerin	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig
Bewerbung bis	14.02.2026	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 12 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Arbeitsbeginn	schnellstmöglich	Ansprechperson(en)	Herr Stefan Lang
Beschäftigungsdauer	befristet bis 31.12.2027	Job-ID	15145

Packen Sie mit an und gestalten Sie mit beim Erhalt und der Weiterentwicklung des Schweriner Residenzensembles.

Die Verwaltung des Landtages Mecklenburg-Vorpommern ist eine oberste Landesbehörde, die den Landtag Mecklenburg-Vorpommern bei der Erfüllung seiner um-fassenden gesetzgeberischen und kontrollierenden Aufgaben inhaltlich und organisatorisch unterstützt.

Sitz des Landtages ist das Schweriner Schloss, ein herausragendes Baudenkmal des Historismus, inmitten des historischen Residenzensembles, das zum UNESCO-Weltkulturerbe gehört.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir, befristet bis 31.12.2027, eine Bauingenieurin bzw. einen Bauingenieur.

Ihre Aufgaben

- Projektleitung für Baumaßnahmen zur Grundinstandsetzung und Bauunterhalt der Liegenschaften des Landtages, u.a. Hochbaumaßnahmen, Brandschutzmaßnahmen, energetische Maßnahmen
- Wahrnehmung der Bauherrenaufgaben für den Landtag M-V, u. a. Begleitung der Planung, Ausschreibung von Planungs- und Bauleistungen, Termin- und Kostenkontrolle, Begleitung der Realisierung bis zur Abnahme, Durchsetzen von Gewährleistungsansprüchen
- Durchführung von Vergabeverfahren
- Abstimmungen zu Baumaßnahmen mit den Nutzern
- Beteiligung parlamentarischer Gremien
- Abstimmung mit den zuständigen Behörden
- Mitwirkung bei der Planung und Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln
- Dokumentation

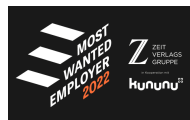
Ihr Profil

- mindestens ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bauingenieurswesen, Fachrichtung Tief- oder Wasserbau oder ein vergleichbarer Abschluss
- vertiefte Kenntnisse sowie einschlägige Berufserfahrungen
- Grundverständnis und Interesse für die Aufgaben einer Parlamentsverwaltung

- Aufgeschlossenheit, Flexibilität, Einsatzbereitschaft (auch zum Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeit) und Belastbarkeit
- selbständige, strukturierte sowie sorgfältige Arbeitsweise, Organisationsgeschick, Teamfähigkeit
- Fähigkeit zur verständlichen schriftlichen und mündlichen Kommunikation technischer Sachverhalte (Deutschkenntnisse mindestens vergleichbar dem Niveau C1)
- sichere Kenntnisse und Erfahrungen in der Anwendung der entsprechenden Fachvorschriften (z.B. DIN-Normenwerk der Fachrichtung)
- Kenntnisse der einschlägigen Verwaltungsvorschriften (Vergaberecht, HOAI, VOB, RL Bau, Vergabehandbuch) sind vorteilhaft
- gute PC-Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit der Standardsoftware (Word, Excel), wünschenswert sind ebenfalls Grundkenntnisse in AutoCad

Das bieten wir Ihnen

- einen attraktiven Arbeitsort
- eine interessante und anspruchsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team
- eine gute Work-Life-Balance durch attraktive Gleitzeitregelungen
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- 30 Tage Urlaub
- zusätzlich frei am 24. und 31. Dezember
- eine attraktive Altersabsicherung
- ein abwechslungsreiches Speisenangebot in der Kantine im Landtag
- Betriebsausflüge
- betriebliches Gesundheitsmanagement



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Bitte übersenden Sie aussagekräftige und vollständige Bewerbungsunterlagen (Schulabschluss- und Ausbildungszeugnisse, Qualifikationsnachweise [Bei einem ausländischen Hochschulabschluss fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen bitte einen Nachweis über die Anerkennung des Abschlusses durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen der Kultusministerkonferenz - ZAB bei.], Arbeitszeugnisse etc.)

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Ansprechperson(en)

Herr Stefan Lang

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung /
Fachliche Fragen

Tel.: 0385 525-2012

E-Mail: personal@landtag-mv.de

Behörde: Landtag M-V

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Landtag M-V
gern auf folgendem Weg entgegen:

Bewerbung_per E-Mail

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail gern an folgende Adresse:

personal@landtag-mv.de

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Bewerbung_per Post

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

Landtag M-V

Personalreferat

Lennéstraße 1

19053 Schwerin

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Landtag M-V



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de