

## Willkommen im Land zum Leben.



### Offene Stelle

## Bürosachbearbeiter/in (w/m/d) Büroorganisation in der Geschäftsstelle

Einsatzdienststelle(n)	<b>Der Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit M-V</b> Werderstraße 74a 19055 Schwerin	Bewerbung bis	<b>01.03.2026</b>
		Arbeitsbeginn	<b>schnellstmöglich</b>
		Beschäftigungsdauer	<b>unbefristet</b>
Arbeitszeit	<b>Vollzeit, teilzeitfähig, Mindestumfang von 35 Stunden pro Woche</b>	Besoldung/ Entgeltgruppe	<b>E 6 TV-L</b> <a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>
		Ansprechperson(en)	<a href="#">Herr Ahrens</a> <a href="#">Frau Schmidt</a>
Job-ID	<b>15263</b>		

Der Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit wahrt das Recht der Bürgerinnen und Bürger Mecklenburg-Vorpommerns auf Schutz ihrer personenbezogenen Daten. Zu seinen Aufgaben gehören die Überwachung der Einhaltung und die Durchsetzung datenschutzrechtlicher Vorschriften bei öffentlichen und nicht-öffentlichen Stellen.

## Ihre Aufgaben

- allgemeine Büro- und Sekretariatstätigkeiten
- elektronische Vorgangsverwaltung
- Führen von Schriftverkehr
- Überwachung und Einhaltung von Fristen
- Koordination und Verwaltung von Terminen
- Unterstützung bei organisatorischen und verwaltungsbezogenen Abläufen

## Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten Büro- oder Verwaltungsberuf, z.B. als Verwaltungsfachangestellte/-r, Kauffrau/-mann für Bürokommunikation, Kauffrau/-mann für Büromanagement
- sichere Anwendungskenntnisse mit gängiger Büro-Software (z.B. Word, PowerPoint, Excel usw.)
- Fähigkeit, sich schnell in neue Aufgabengebiete einzuarbeiten
- strukturierte, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- gute organisatorische Fähigkeiten sowie ausgeprägte Kommunikationskompetenz
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Englischkenntnisse wünschenswert

## Das bieten wir Ihnen

- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- 30 Tage Urlaub
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben

- flexible Arbeitszeiten
- eine attraktive Altersabsicherung



## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Die Dienststelle des Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern schätzt Vielfalt und begrüßt daher alle Bewerbungen - unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Frauen werden insbesondere aufgefordert, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es wird daher empfohlen, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bitte beachten Sie, dass Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung oder einem Vorstellungsgespräch entstehen, nicht übernommen werden können.

### Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie unter:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Ansprechperson(en)

### Herr Ahrens

Ansprechperson für fachliche Fragen

**Tel.:** 0385 59494-32

**E-Mail:** [thomas.ahrens@datenschutz-mv.de](mailto:thomas.ahrens@datenschutz-mv.de)

### Frau Schmidt

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

**Tel.:** 0385 59494-57

**E-Mail:** [bewerbung@datenschutz-mv.de](mailto:bewerbung@datenschutz-mv.de)

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Der Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit M-V**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### Bewerbung per E-Mail

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail gern an folgende Adresse:

[bewerbung@datenschutz-mv.de](mailto:bewerbung@datenschutz-mv.de)

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

**Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise**

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung verschlüsselt mit

- Anschreiben,
- Lebenslauf,
- Zeugnissen sowie
- dem möglichen Antritts-Datum

bis zum 1. März 2026 per E-Mail an: [bewerbung@datenschutz-mv.de](mailto:bewerbung@datenschutz-mv.de).

Für die Übersendung der Bewerbungsunterlagen per E-Mail kann für die Verschlüsselung der Open-PGP-Schlüssel der Dienststelle des Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern genutzt werden, der auf der Internetseite [www.datenschutz-mv.de](http://www.datenschutz-mv.de) zu finden ist.

### Bewerbung per Post

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

**Landesbeauftragter für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern**

Abteilung Zentrale Verwaltung  
Frau Katharina Schmidt  
Werderstraße 74a  
19055 Schwerin

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

## Der Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit M-V



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**