

Willkommen im Land zum Leben.



Offene Stelle

Sachbearbeiter/in (w/m/d) "Modernisierung des Zuwendungsrechts"

Einsatzdienststelle(n) **Ministerium für Finanzen und Digitalisierung M-V**
Schloßstraße 9-11
19053 Schwerin

Bewerbung bis **16.03.2026**

Arbeitsbeginn **schnellstmöglich**

Beschäftigungsdauer **befristet für die Dauer der Vertretung, längstens bis zum 31.12.2026**

Arbeitszeit **Vollzeit, teilzeitfähig, im Mindestumfang von 35 Wochenstunden**

Besoldung/
Entgeltgruppe **E 11 TV-L**
[Übersicht der Verdienstmöglichkeiten](#)

Ansprechperson(en) [Frau Madlen von Berg](#)
[Herr Holger Wiebring](#)

Job-ID **15379**

Das Ministerium für Finanzen und Digitalisierung M-V erfüllt mit seinen rund 480 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern vielfältige Aufgaben im Bereich der Haushalts-, Finanz- und Steuerpolitik, des staatlichen Bauwesens, der Landesbeteiligungen, der Digitalisierung sowie der Verwaltungs- und Staatsmodernisierung.

Wir suchen Bewerberinnen und Bewerber, die ein Interesse an einer vielseitigen Tätigkeit in unserem Haus haben. Zukünftiger Arbeitsort ist Schwerin, die Landeshauptstadt in Ostseennähe mit einem hohen Freizeitwert und guten Betreuungsmöglichkeiten für Kinder.

Ihre Aufgaben

Die Aufgaben umfassen insbesondere:

- Mitwirkung an der Modernisierung des Zuwendungsrechts
- Optimierung der Verfahrensabläufe einschließlich der Überarbeitung der einschlägigen Verwaltungsvorschriften
- Geschäftsstelle der Lenkungsgruppe zur Modernisierung des Förderwesens
- Erstellung von Konzepten und inhaltlichen Arbeitsunterlagen in Vorbereitung der Beschlussfassung in den jeweiligen Gremien
- Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen für die Lenkungsgruppe
- Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der ressortübergreifenden Arbeitsgruppe "Novellierung Zuwendungsrecht"
- Erstellung von Konzepten und inhaltlichen Arbeitsunterlagen in Vorbereitung der Beschlussfassung in den jeweiligen Gremien
- Beratung zu Fragen des Förderwesens von Bewilligungsbehörden im Rahmen der Umsetzung von Richtlinien, aber auch die Beratung von Fördermittelsuchenden zu Fragen der Umsetzung der Regelungen

Ihr Profil

Sie verfügen über

ein mit einem Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenem (Fach-)Hochschulstudium im Bereich der öffentlichen Verwaltung (z.B. Diplom-Verwaltungswirt (FH) bzw. Bachelor of Laws - öffentliche Verwaltung) oder Wirtschaftsrecht bzw. -wissenschaften und

- Kenntnisse im Verwaltungs-, Haushaltsrechts - und Zuwendungsrecht sowie in der öffentlichen Fördermittelverwaltung
- eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise sowie gute analytisch-konzeptionelle Fähigkeiten
- Lösungskompetenz, Teamfähigkeit sowie ein sicheres und freundliches Auftreten
- einen sicheren Umgang mit Standard-Software (Microsoft Word, Excel, Powerpoint)
- nachgewiesene Deutschkenntnisse entsprechend dem C1-Sprachniveau des gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER), sofern Deutsch nicht die Muttersprache ist

Wünschenswert sind:

- berufliche Erfahrung in der Konzeption und Umsetzung von Förderrichtlinien sowie in der öffentlichen Fördermittelverwaltung

Das bieten wir Ihnen

- ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- ein leistungsfähiges, freundliches und hilfsbereites Team, das Sie vom ersten Tag an einbindet und unterstützt
- 30 Tage Urlaub
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- flexible Arbeitszeiten
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären. Um das Verfahren zu beschleunigen, bitten wir diese Bewerberinnen und Bewerber jedoch, die für die Bewerbung relevanten Unterlagen der Bewerbung selbst beizufügen.

Ihren Onlinebewerbungsunterlagen fügen Sie bitte entsprechende Nachweise bei, aus denen hervorgeht, dass Sie die persönlichen Anforderungen erfüllen und über die geforderten Kenntnisse verfügen. Für die unter dem Punkt "Ihr Profil" / "Sie verfügen über:" genannten Anstriche gilt, dass im Falle des Nichtvorliegens dieser Voraussetzungen Ihre Bewerbung keine Berücksichtigung finden kann.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen sind entsprechende Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss (Zeugnisbewertung) beizufügen. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Im Rahmen des Auswahlverfahrens ist eine aktuelle dienstliche Beurteilung bzw. qualifiziertes Arbeitszeugnis zu berücksichtigen. Bitte legen Sie diese den Bewerbungsunterlagen und ggf. weitere vorhandene Arbeitszeugnisse/Leistungsbewertungen bei.

Bewerberinnen bzw. Bewerber, welche über eine darüber hinausgehende als in den fachlichen Voraussetzungen geforderte Qualifikation verfügen, werden im Auswahlverfahren in der ersten Stufe zunächst nicht weiter in das Auswahlverfahren miteinbezogen.

Erst wenn im Ergebnis der Vorauswahl und der durchgeführten Vorstellungsgespräche kein/e geeigneter Bewerber/in gefunden wird, kann die weitere Personalauswahl in einer zweiten Stufe mit dem Kreis der überqualifizierten Bewerberinnen bzw. Bewerber fortgeführt werden.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können leider nicht erstattet werden.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Ansprechperson(en)

Frau Madlen von Berg

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 588 14561

Herr Holger Wiebring

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

Tel.: +49385 588 14107

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Ministerium für Finanzen und Digitalisierung M-V
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Ministerium für Finanzen und Digitalisierung M-V



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de