

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



Offene Stelle  
**Bürosachbearbeiter/in (w/m/d)**

Einsatzdienststelle(n)	<b>Polizeipräsidium Neubrandenburg</b> Stargarder Straße 6 17033 Neubrandenburg	Bewerbung bis	<b>28.04.2026</b>
Arbeitszeit	<b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>	Arbeitsbeginn	<b>schnellstmöglich</b>
Ansprechperson(en)	<a href="#">Frau Karoline Bading</a> <a href="#">Frau Tanja Eberhardt</a>	Beschäftigungsdauer	<b>unbefristet</b>
		Besoldung/ Entgeltgruppe	<b>bis A 9 LBesG M-V</b> <a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>
		Job-ID	<b>15683</b>

Im Polizeipräsidium Neubrandenburg wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein Dienstposten Bürosachbearbeiterin/Bürosachbearbeiter (w/m/d) im Sachgebiet Technik und Logistik des Dezernates 3 ausgeschrieben. Das Polizeipräsidium Neubrandenburg hat seinen Sitz in der Vier-Tore-Stadt im Landkreis Mecklenburgische-Seenplatte. Der Behörde nachgeordnet sind die Polizeiinspektion Neubrandenburg, Anklam und Stralsund sowie die Kriminalpolizeiinspektionen Neubrandenburg und Anklam.

Entscheiden Sie sich für eine sichere und abwechslungsreiche Beschäftigung in einem spannenden Tätigkeitsfeld der Landespolizei Mecklenburg-Vorpommerns und werden Sie Teil unseres Teams.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Weitere wichtige Hinweise entnehmen Sie bitte unserer Ausschreibung unter [karriere-in-mv.de](https://karriere-in-mv.de)

## Ihre Aufgaben

Der Einsatz erfolgt im Sachgebiet Technik und Logistik des Dezernates 3 im Fachbereich Waffen und Gerät, insbesondere Kriminal- und Fototechnisches Gerät sowie Körperschutzausstattung und beinhaltet u.a. folgende Tätigkeiten:

- Verwaltung und Beschaffung von Gütern, Verbrauchsmaterialien und Dienstleistungen im Fachbereich und in Angelegenheiten der Schießstätten sowie die dazugehörige Bewirtschaftung der zugewiesenen Haushaltsmittel
- Überwachung und Durchführung/Begleitung von Prüfterminen
- Bearbeitung der Fälle von Aussonderung, Schäden und Verlusten
- Vorbereitung und Durchführung der waffentechnischen Untersuchungen (WTU)
- Durchführung von Waffen- und Munitionstransporten (Waffenträger)
- Eingabe und Pflege SAP-Daten sowie Bereitstellung von Analysen und Auswertungen aus SAP
- Verwaltung der Waffenkammer
- Mitwirkung bei polizeilichen Einsätzen

## Ihr Profil

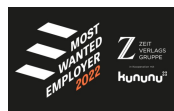
- Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt des Allgemeinen Dienstes
- Fähigkeit, sich in ein Team einzufügen, die Teamarbeit zu fordern und hierbei eigene Interessen zurückzustellen (Teamfähigkeit)
- Fähigkeit zur Erfassung und Bewertung auch schwieriger und häufig wechselnder Sachverhalte (Auffassungsgabe)
- Fähigkeit, sich der Tragweite eigenen Handelns bewusst zu sein und sich deren Auswirkungen zurechnen zu lassen

(Verantwortungsbewusstsein/-bereitschaft)

- Fähigkeit, trotz auftretender Schwierigkeiten sowohl sich selbst zu motivieren als auch die Eigenmotivation anderer für die Aufgabenerfüllung zu stärken (Motivationsfähigkeit)
- Fähigkeit, durch genaue Arbeit Zielvorgaben fehlerfrei und anwendbar zu realisieren (Arbeitsqualität)
- Bereitschaft zum Umgang mit Waffen und Munition sowie zur Teilnahme an Weiterbildungen
- Besitz Führerschein Klasse B (ist in Kopie der Bewerbung beizufügen) - es sei denn, der nicht vorhandene Führerschein beruht auf einer anerkannten Behinderung
- Sachkunde im Umgang mit Schusswaffen und Munition sowie Erfahrungen im Bereich des Datenprogramms SAP sind von Vorteil

## Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub, zusätzlich dienstfrei am 24.12. und 31.12.
- Jahressonderzahlung
- Nutzung dienstlicher Sportangebote
- Möglichkeit zum Dienstradleasing
- eine wertschätzende und vertrauensvolle Arbeitsumgebung



## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Der Nachweis über die geforderten Qualifikationen (Zeugnis, Führerschein, u. ä.) ist der Bewerbung in Kopie beizufügen, da anderenfalls die Bewerbung nicht berücksichtigt werden kann. Bei ausländischen Berufsabschlüssen wird um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss gebeten. Nähere Informationen hierzu können der Internetseite der Zentralstelle für ausländische Bildungswesen (ZAB) unter [www.kmk.org/zab](http://www.kmk.org/zab) entnommen werden.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Beifügung eines Lebenslaufs sowie der üblichen Unterlagen und Zeugnisse sowie einer Kopie Ihres Führerscheins gerne per E-Mail. Bewerbungen per E-Mail müssen alle vorbenannten Dokumente, **zusammengefasst in einer Datei (max. 6 MB)**, im PDF-Format enthalten. Bewerbungen, deren Datei mehr als 6 MB umfassen bzw. in mehreren Dateien versendet werden, können im weiteren Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden.

Es wird darauf hingewiesen, dass bei Einstellungsabsicht ein Auszug aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gemäß § 30 Abs. 5 Bundeszentralregistergesetz zur Vorlage bei einer Behörde abgefordert wird.

## Datenschutzhinweise

Der telefonische, schriftliche oder elektronische Kontakt mit dem Polizeipräsidium Neubrandenburg ist mit der Speicherung und Verarbeitung von Ihnen ggf. mitgeteilten persönlichen Daten verbunden. Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) der Europäischen Union in Verbindung mit § 4 Abs. 1 Landesdatenschutzgesetz (DSG M-V).

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Weiterführende Informationen

Für mehr Informationen zum Polizeipräsidium Neubrandenburg klicken Sie bitte hier:

<https://www.polizei.mvnet.de/Polizei/PPNB/>

## Ansprechperson(en)

### Frau Karoline Bading

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

**Tel.:** 0395 5582 2321

**E-Mail:** [bewerbung-pp.neubrandenburg@polmv.de](mailto:bewerbung-pp.neubrandenburg@polmv.de)

**Behörde:** Polizeipräsidium Neubrandenburg

### Frau Tanja Eberhardt

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

**Tel.:** 0395 5582 2323

**E-Mail:** [bewerbung-pp.neubrandenburg@polmv.de](mailto:bewerbung-pp.neubrandenburg@polmv.de)

**Behörde:** Polizeipräsidium Neubrandenburg

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Polizeipräsidium Neubrandenburg**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

### Bewerbung per E-Mail

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail gern an folgende Adresse:

[bewerbung-pp.neubrandenburg@polmv.de](mailto:bewerbung-pp.neubrandenburg@polmv.de)

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

#### **Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise**

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Beifügung eines Lebenslaufs sowie der üblichen Unterlagen und Zeugnisse sowie einer Kopie Ihres Führerscheins gerne per E-Mail. Bewerbungen per E-Mail. Bewerbungen per E-Mail müssen alle vorbenannten Dokumente, zusammengefasst in einer Datei (max. 6 MB), im PDF-Format enthalten. Bewerbungen, deren Datei mehr als 6 MB umfassen bzw. in mehreren Dateien versendet werden, können im weiteren Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden.

# Polizeipräsidium Neubrandenburg



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**