

Willkommen

im Land zum Leben.



Offene Stelle

Dezernatsleiter/in (w/m/d) Allgemeine Angelegenheiten, Rechtsangelegenheiten

Einsatzdienststelle(n)	Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Vorpommern Badenstraße 18 18439 Stralsund	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig
Bewerbung bis	18.05.2026	Besoldung/ Entgeltgruppe	A 14 LBesG M-V bzw. E 14 TV-L <u>Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</u>
Arbeitsbeginn	schnellstmöglich	Ansprechperson(en)	<u>Frau Stefanie Klaus</u> <u>Frau Luise Müller</u>
Beschäftigungsdauer	unbefristet	Job-ID	15867

Zukunft zwischen Küste & Klimaschutz gestalten!

Vorpommern ist unser Gestaltungsraum für die Welt von morgen.

Im StALU Vorpommern bringen wir den Schutz unserer Natur mit der Wirtschaft in Einklang. In der Abteilung für Immissions- und Klimaschutz sowie Kreislaufwirtschaft stehen Sie im Zentrum der Energiewende in MV.

Warum wir?

Wir werfen den Behörden-Staub ab! Mit unserer neuen Strategie setzen wir auf:

Echten Impact: Deine Entscheidungen formen die regionale Energiewende.

Team im Blick: Fachkompetenz trifft herzliche Atmosphäre.

Moderne Verwaltung: Wir leben Veränderung und suchen MitdenkerInnen.

Bereit für die Balance zwischen Umwelt und Wirtschaft?

Werde Teil der Landesverwaltung MV und bringe deine Expertise dort ein, wo sie wirklich gebraucht wird.

Ihre Aufgaben

- personelle, organisatorische und fachliche Leitung des Dezernates mit zurzeit 3 Beschäftigten
- Vollzug des Bundes-Immissionsschutzgesetzes (BImSchG) und des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG), insbesondere
 - Durchführung von Genehmigungsverfahren einschließlich UVP-Verfahren und Überwachungen (Regel- und Anlassüberwachungen, Störfallinspektionen) für Anlagen nach der 4. BImSchV
 - Bearbeitung von Anzeigen nach § 15 Abs. 1 und 2 BImSchG sowie anderer Anzeigen für Anlagen nach der 4. BImSchV
 - Erarbeitung von Anordnungen nach dem BImSchG bzw. dem KrWG
 - Untersagungen und Stilllegungen von o.g. Anlagen
 - Bearbeitung von Beschwerden und Einwendungen bezüglich o.g. Anlagen
 - Bearbeitung von Ordnungswidrigkeitsverfahren und Rechtsbehelfsverfahren
- Bearbeitung von Anfragen, Stellungnahmen im Rahmen von immissionsschutz- und abfallrechtlichen Gesetzgebungsverfahren, Mitarbeit in fachlichen Arbeitskreisen
- Erteilung von Auskünften nach dem Umweltinformationsgesetz und dem Informationsfreiheitsgesetz
- Koordinierung dezernatsübergreifender Angelegenheiten
- Bearbeitung von Rechtsangelegenheiten der Abteilung beim Vollzug des BImSchG und des KrWG

Ihr Profil

- ein mit einem Mastergrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium
 - in einer technischen, naturwissenschaftlichen oder juristischen Fachrichtung oder
- erste und zweite juristische Staatsprüfung (Befähigung zum Richteramt) oder

- erfolgreich abgeschlossenes Umweltreferendariat
- nachgewiesene Erfahrung auf dem Gebiet des Immissionsschutzes und der Abfallwirtschaft bzw. auf dem Gebiet des technischen Umweltschutzes
- möglichst Erfahrungen in der Personalführung
- umfassende Rechtskenntnisse, insbesondere auf den Gebieten des allgemeinen Verwaltungsrechts, des Umweltrechts und des Ordnungswidrigkeitsrechts
- ausgeprägte Führungs- und Sozialkompetenzen sowie Kommunikations- und Verhandlungskompetenzen
- Fähigkeit, komplexe fachliche Zusammenhänge rasch zu erfassen sowie präzise und verständlich darzustellen
- überdurchschnittliches Maß an Teamfähigkeit, Überzeugungskraft, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Fähigkeit zum Lösen von Konflikten, außerordentliche Entscheidungssicherheit
- Führerschein Klasse B und Fahrpraxis und die Bereitschaft zu Dienstreisen
- nachgewiesene Sprachkenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift - mindestens Sprachniveau C 2 des gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens

Bei Fragen sprechen Sie uns gerne an

Das bieten wir Ihnen

- eine attraktive Altersabsicherung
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- Möglichkeit zum Dienstradleasing
- ein herzliches Willkommen im Team
- die Möglichkeit zur Verbeamtung, sofern die rechtlichen Voraussetzungen erfüllt sind
- Patenschaft zum ersten Ankommen begleitet von einer gezielten Einarbeitung in das Aufgabengebiet
- ortsunabhängiges Arbeiten nach der Einarbeitung und der Verfügbarkeit technischer Mittel



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Bewerberinnen und Bewerber sind aufgefordert den Bewerbungsunterlagen neben geeigneten Nachweisen zu Abschlüssen, Qualifikationen und Kompetenzen ein aktuelles sowie ggf. weitere vorhandene Arbeitszeugnisse beizufügen. Sollten entsprechende Arbeitszeugnisse nicht vorliegen, wird darum gebeten, deren Erstellung kurzfristig zu veranlassen und sie zeitnah nachzureichen.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird von der erfolgreichen Bewerberin bzw. dem erfolgreichen Bewerber die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür werden nicht übernommen.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Ansprechperson(en)

Frau Stefanie Klaus

Ansprechperson für personalrechtliche Fragen

Tel.: 0385 58868-104

E-Mail: s.klaus@staluvp.mv-regierung.de

Frau Luise Müller

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 58868-500

E-Mail: l.mueller@staluvp.mv-regierung.de

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Vorpommern
gern auf folgendem Weg entgegen:

[Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

[Bewerbung per Post](#)

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Vorpommern

50
Badenstraße 18
18439 Stralsund

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet. Von der erfolgreichen Bewerberin bzw. dem erfolgreichen Bewerber wird die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür sowie weitere mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht übernommen.

Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Vorpommern



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de