

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



Offene Stelle

## Leiter/in (w/m/d) Finanzen

Einsatzdienststelle(n)	<b>Hochschule Neubrandenburg</b> Brodaer Straße 2 17033 Neubrandenburg	Arbeitszeit	<b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>
Bewerbung bis	<b>01.06.2026</b>	Besoldung/ Entgeltgruppe	<b>E 13 TV-L</b> <a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>
Arbeitsbeginn	<b>schnellstmöglich</b>	Ansprechperson(en)	<a href="#">Herr Gunnar Wessel</a>
Beschäftigungsdauer	<b>unbefristet</b>	Job-ID	<b>15985</b>

Die Hochschule Neubrandenburg hat seit ihrer Gründung im Jahre 1991 unverwechselbare Kompetenzfelder in den Bereichen angewandte Forschung, Entwicklung und Wissenstransfer ausgebildet. Sie ist das wissenschaftliche Zentrum der Region. Durch die enge Zusammenarbeit mit Praxispartnern von Unternehmen und Einrichtungen der verschiedensten Branchen sind Studium, Lehre und Forschung an unserer Hochschule anwendungsbezogen ausgerichtet. Aufgrund ihrer überschaubaren Größe und der familiären Atmosphäre fühlen sich die rund 2100 Studierenden hier sehr gut betreut. Für unsere außerordentlich innovativen Forschungs- und Lehrprojekte sind wir auf den Input von gut ausgebildeten und zielorientierten Fachkräften angewiesen.

### Ihre Aufgaben

**Führung und Leitung des Dezernats:** Sie nehmen die Personalverantwortung für ein qualifiziertes und engagiertes Team von derzeit sieben Mitarbeitenden wahr. Dabei fördern Sie die Weiterentwicklung des Teams und unterstützen bei fachlichen Fragestellungen.

**Strategische Weiterentwicklung und Prozessoptimierung:** Sie gestalten aktiv die Optimierung und Digitalisierung der Geschäftsprozesse im Dezernat und etablieren moderne Standards. Dabei bringen Sie innovative Ideen ein und treiben Prozessverbesserungen, auch im Bereich digitaler Unterstützungen, voran.

**Beratung und Ansprechperson:** Als serviceorientierte zentrale Ansprechperson stehen Sie der Hochschulleitung, den Gremien, und Funktionsträger\*innen der Hochschule in allen grundsätzlichen Fragestellungen im Bereich Haushalt und Finanzen zur Verfügung. Sie behalten aktuelle Entwicklungen in Ihrem Geschäftsbereich im Blick und geben Ihr Wissen intern weiter.

**Haushaltsplanung und Jahresabschluss:** Sie koordinieren die Haushaltsplanung und hochschulinterne Mittelverteilung und verantworten die ordnungsgemäße Aufstellung des Jahresabschlusses.

**Die ausführliche Stellenausschreibung finden Sie auf unserer Hochschulwebseite.**

### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Master oder Diplom, erworben an einer Universität oder Hochschule), vorzugsweise in den Fachrichtungen Verwaltung-, Rechts- oder Wirtschaftswissenschaften
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Modernes Führungsverständnis
- Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft, Dienstleistungsorientierung
- Freundliches und sicheres Auftreten
- Ausgeprägte Kommunikations- und Entscheidungskompetenz
- Verantwortungsbereitschaft und Problemlösungsorientierung
- Hohe Affinität zu digitalen Prozessen und technischen Neuerungen

Darüber hinaus sind von Vorteil:

- Führungserfahrung
- Kaufmännisch-wirtschaftliche Fachkenntnisse
- Buchhalterische Fachkenntnisse

- Steuer-, Trennungs- und Beihilferechtliche Fachkenntnisse
- Kenntnisse im Haushalts- und Zuwendungsrecht (insbes. LHO M-V)
- Kenntnisse in der Netzwerkarbeit, Moderation und Kommunikation
- Kenntnisse in der Prozessoptimierung und Digitalisierung
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Das bieten wir Ihnen

- flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub
- eine attraktive Altersabsicherung
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- Möglichkeit zum Dienstradleasing
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben



## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf der Lagerungsfristen vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis. Die damit verbundenen Daten werden sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsprozesses gelöscht.

### Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Weiterführende Informationen

Das Dezernat II Finanzen ist dem Geschäftsbereich des Kanzlers als Beauftragtem für den Haushalt zugeordnet. Als Leitung verantworten Sie federführend die Erreichung der operativen und strategischen Ziele in den Kernbereichen Haushalt/Finanzen, Steuern, Stellenbewirtschaftung und Beschaffung.

## Ansprechperson(en)

### Herr Gunnar Wessel

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

**Tel.:** 0395 5693 1005

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle  
**Hochschule Neubrandenburg**  
gern auf folgendem Weg entgegen:

### [Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.  
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

**<https://karriere.hs-nb.de/jobposting/5e33c0b7ef8d8b41debb343017a8871ccd665bdd0>**

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

**Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise**

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung über unser Online-Formular ein.

## Hochschule Neubrandenburg



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber  
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-  
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**