

Willkommen
im Land zum Leben.



Offene Stelle

Sachbearbeiter/in (w/m/d) für Verwaltungsverfahren

Einsatzdienststelle(n)	Landesamt für Landwirtschaft, Lebensmittelsicherheit und Fischerei Mecklenburg-Vorpommern Graf-Lippe-Straße 1 18059 Rostock	Arbeitszeit	Teilzeit, 30 Std./Woche
Bewerbung bis	26.05.2026	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 9b TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Arbeitsbeginn	schnellstmöglich	Ansprechperson(en)	Herr Dr. Armin Hofhansel Frau Marita Lange
Beschäftigungsdauer	befristet für die Dauer von zwei Jahren	Job-ID	16053

Ihr Arbeitsplatz befindet sich in der Hanse- und Universitätsstadt Rostock. Die Aufgabe ist im Dezernat "Pflanzengesundheitskontrolle/Pflanzenschutzmittelkontrolle" der Abteilung Pflanzenschutzdienst angesiedelt. Es wartet Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit.

Ihre Aufgaben

Bearbeitung von Anträgen und Anzeigen nach den §§ 12, 10, 24, 9 Pflanzen-schutzgesetz (PflSchG) und Durchführung von Verwaltungsverfahren zu Ver-stößen im Bereich des PflSchG

- Prüfung der eingereichten Unterlagen auf Vollständigkeit
- Sachverhaltsermittlung und rechtliche Prüfung
- Erarbeitung von Verwaltungsentscheidungen
- Erstellung von Bescheiden und Bescheinigungen
- Gebührenerhebung gemäß LEKostVO M-V
- Kundenstammpflege im vorgesehen Programm
- Bearbeitung von Widersprüchen

Bearbeitung von Anträgen nach dem Landes-Umwelthinformatiionsgesetz (LUIG M-V)

- Prüfung der Anträge und Unterlagen hinsichtlich Art und Weise des Informationszugangs und Zulässigkeit des Antrags
- Datenermittlung
- Zusammenführung der Daten
- Erstellung von Bescheiden

Mitwirkung bei Kontrolltätigkeiten nach § 59 Abs. 2 Pflanzenschutzgesetz (PflSchG)

Ihr Profil

- erfolgreicher Abschluss als Bachelor of Law, Fachrichtung öffentliche Verwaltung bzw. als Diplom-Verwaltungswirtin/Diplom-Verwaltungswirt bzw. Verwaltungsfachwirtin/Verwaltungsfachwirt oder Abschluss des A2-Lehrganges
- hohes Maß an Eigenverantwortung
- Fähigkeit zum strukturierten Arbeiten und Erkennen komplexer Sachverhalte
- Kooperationsbereitschaft, sehr gute kommunikative Fähigkeiten und Teamfähigkeit
- Fähigkeit zum lösungsorientierten Arbeiten
- Flexibilität
- sichere Anwendungskennntnisse von MS-Office-Software

- sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Die Ausschreibung richtet sich an alle Personen unabhängig von ihrem Geschlecht (geschlechtsneutral).

Die Landesregierung Mecklenburg-Vorpommern ist bestrebt, in Bereichen, in denen ein Geschlecht aufgrund struktureller Benachteiligungen unterrepräsentiert ist, den Anteil des unterrepräsentierten Geschlechtes zu erhöhen. Entsprechend Qualifizierte werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich auf die ausgeschriebene Stelle zu bewerben.

Von der erfolgreichen Bewerberin/von dem erfolgreichen Bewerber wird die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür werden nicht übernommen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Da die Einstellung nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz ohne Sachgrund befristet erfolgen soll, können wir Bewerberinnen und Bewerber, die bereits in einem Arbeitsverhältnis mit dem Land Mecklenburg-Vorpommern gestanden haben, leider nicht berücksichtigen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Datenschutzhinweise

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

www.lalf.de

Ansprechperson(en)

Herr Dr. Armin Hofhansel
Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 588-61420

Frau Marita Lange
Ansprechperson für personalrechtliche Fragen

Tel.: 0385 588-61120

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
**Landesamt für Landwirtschaft, Lebensmittelsicherheit und Fischerei
Mecklenburg-Vorpommern**
gern auf folgendem Weg entgegen:

[Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

[Bewerbung per E-Mail](#)

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail gern an folgende Adresse:

personal@lalif.mvnet.de

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise

Ihre Bewerbung per E-Mail reichen Sie bitte unter der o.g. Adresse mit Angabe der Kenn-Nr. 420g ein (bitte nur im PDF-Format, möglichst als eine Datei).

[Bewerbung per Post](#)

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

Landesamt für Landwirtschaft, Lebensmittelsicherheit und Fischerei Mecklenburg-Vorpommern

Personaldezernat

Kenn-Nr.: 420g

Thierfelderstraße 18

18059 Rostock

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise

Auf dem Postweg eingesandte Bewerbungsunterlagen werden nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt.

Landesamt für Landwirtschaft, Lebensmittelsicherheit und Fischerei Mecklenburg-Vorpommern



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de