

Willkommen

im Land zum Leben.



Offene Stelle

Sachbearbeiter/in (w/m/d) IT-Infrastruktur und Administration

Einsatzdienststelle(n)	Zentrum für Digitalisierung Mecklenburg-Vorpommern: LAiV Lübeckerstr. 287 19059 Schwerin	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig, im Umfang von mindest. 35 Wochenstunden
Bewerbung bis	06.07.2026	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 11 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Arbeitsbeginn	schnellstmöglich	Ansprechperson(en)	Herr Stefan Patzelt Frau Alexandra Stüdemann
Beschäftigungsdauer	befristet für die Dauer von Mutterschutz und Elternzeit, mindestens bis zum 07.11.2026	Job-ID	16405

Zum 01.01.2023 wurde das Zentrum für Digitalisierung Mecklenburg-Vorpommern (ZDMV) gegründet. Hier werden zukünftig alle Aufgaben im Zusammenhang mit IT und Digitalisierung zentral wahrgenommen.

Wenn Sie das ZDMV bei diesen neuen Aufgaben unterstützen möchten, suchen wir Sie als Sachbearbeitung IT-Infrastruktur und Administration zur Sicherstellung des IT-Betriebes im LAiV.

Ihre Aufgaben

- Einrichtung und Betreuung von PC-Arbeitsplätzen, Druckern, Telearbeitsarbeitsplätzen und IT- Fachverfahren
- Einrichtung und Betreuung virtueller und physischer Windows-Server
- Level-Support für die Anwender der elektronischer Kommunikation (z.B. Fax und Mailversand)
- Verwaltung von Postfächern
- Rechte- und Zugriffsverwaltung von ca. 500 Nutzern in einer Struktur mit mehreren Abteilungen und Fachbereichen sowie unterschiedlichen Berechtigungen
- Einrichtung, Administration und Betrieb von Behördenpostfächern
- Absicherung, Erweiterung und Pflege der aktiven Netzwerkinfrastruktur
- Dienstleistersteuerung
- Betreuung von IT- Serviceverträgen, Prüfung der fachlichen und rechnerischen Richtigkeit von Rechnungen

Ihr Profil

- einen Abschluss als Bachelor im Bereich Wirtschaftsinformatik oder vergleichbar (IT-Administration) und mindestens 2 jährige Berufserfahrung im Bereich IT-Administration
- oder erfolgreich abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung z.B. als Fachinformatiker oder vergleichbarer Abschluss mit mindestens 3 Jahre einschlägiger Berufserfahrung
- Spezialkenntnisse zur Benutzerverwaltung in komplexen Organisationsstrukturen
- Kenntnisse über IKT-Systeme, IKT-Komponenten und IT-Produkte
- Beherrschung von Diagnosewerkzeugen
- Spezialwissen zur Konfiguration und Installation von Hard- und Software
- Kenntnisse zu Datenschutz und IT-Sicherheit
- Gute Kommunikationsfähigkeit, Selbstständigkeit/Eigeninitiative und Organisationsfähigkeit
- Team- und Kooperationsfähigkeit

- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens Sprachniveau C1)

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- eine attraktive Altersabsicherung
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- Möglichkeit zum Dienstradleasing



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Bitte fügen Sie Ihren aussagekräftigen Unterlagen entsprechende Nachweise und ein aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als 3 Jahre) bei.

Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die über das Karriereportal eingehen.

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Da die Einstellung nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz ohne Sachgrund befristet erfolgen soll, können wir Bewerberinnen und Bewerber, die bereits in einem Arbeitsverhältnis mit dem Land Mecklenburg-Vorpommern gestanden haben, leider nicht berücksichtigen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Ansprechperson(en)

Herr Stefan Patzelt

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 588-57100

E-Mail: stefan.patzelt@zd.mv-regierung.de

Frau Alexandra Stüdemann

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

Tel.: 0385 588-57113

E-Mail: alexandra.stuedemann@zd.mv-regierung.de

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Zentrum für Digitalisierung MV
gern auf folgendem Weg entgegen:

[Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Zentrum für Digitalisierung MV



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de