

Willkommen

im Land zum Leben.



Offene Stelle

Projektmitarbeiter/in (w/m/d) Verfahrensentwicklung im Liegenschaftskataster

Einsatzdienststelle(n)	Landesamt für innere Verwaltung Mecklenburg-Vorpommern Lübecker Straße 287 19059 Schwerin	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig
Bewerbung bis	17.07.2026	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 12 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Arbeitsbeginn	schnellstmöglich	Ansprechperson(en)	Frau Martina Mörstedt Frau Doreen Boede
Beschäftigungsdauer	befristet bis 31.12.2028; Verlängerung bis 31.12.2030 ist geplant	Job-ID	16527

Das Landesamt für innere Verwaltung als obere Landesbehörde im Geschäftsbereich des Ministeriums für Inneres und Bau Mecklenburg-Vorpommern hat seinen Sitz in der Landeshauptstadt Schwerin.

Wir suchen im Rahmen eines zeitlich befristeten Projektes eine Sachbearbeiterin bzw. einen Sachbearbeiter zur befristeten Einstellung ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt.

Bei dem Dienstposten handelt es sich um eine Projektstelle im Rahmen des Modernisierungsfonds der Landesverwaltung mit dem Projekttitel "Automatisierter Datenaustausch zwischen dem Liegenschaftskataster und dem Grundbuch (GB)". Ziel des Projektes ist die Entwicklung einer Schnittstelle für die digitale Verarbeitung, Analyse und Verwaltung der Daten zur Optimierung verwaltungsinterner Prozesse.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit in einem fachlich anspruchsvollen IT-/Geodatenprojekt
- Entwicklung, Pflege und Weiterentwicklung von IT- bzw. GIS-Anwendungen
- Verarbeitung, Analyse und Visualisierung von (Geo-)Daten
- Unterstützung bei der Digitalisierung und Optimierung von Verwaltungsprozessen
- Zusammenarbeit mit Fachabteilungen und externen Projektbeteiligten
- Dokumentation von Arbeits- und Projektergebnissen

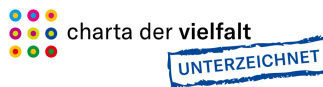
Ihr Profil

- abgeschlossenes Fachhochschulstudium (Diplom/Bachelor) im Bereich Geodäsie, Vermessungswesen, Geo(infor)matik oder vergleichbarer Studienrichtung (z.B. Informatik)
- Kenntnisse in der Verarbeitung und Analyse von Daten, idealerweise Geodaten
- Kenntnisse im Liegenschaftskataster
- Kenntnisse im Grundbuchrecht
- Erfahrungen mit Datenbanken, GIS-Systemen oder Programmiersprachen sind von Vorteil
- strukturierte, selbständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit sowie gutes Kommunikationsvermögen
- Beherrschung der deutschen Sprache mindestens auf C1-Niveau des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe

- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- kostenfreie Parkplätze am Dienstgebäude



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer betreffenden personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Verfahrens zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu ebenfalls Ihr Einverständnis.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Für weitere Informationen besuchen Sie gerne unsere Homepage laiv-mv.de

Ansprechperson(en)

Frau Martina Mörstedt

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung/Bewerbung

Tel.: 0385 588-56176

E-Mail: martina.moerstedt@laiv-mv.de

Behörde: Landesamt für innere Verwaltung M-V

Frau Doreen Boede

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 588-56331

E-Mail: doreen.boede@laiv-mv.de

Behörde: Landesamt für innere Verwaltung M-V

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Landesamt für innere Verwaltung Mecklenburg-Vorpommern
gern auf folgendem Weg entgegen:

[Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Landesamt für innere Verwaltung Mecklenburg-Vorpommern



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de