

Willkommen

im Land zum Leben.



Offene Stelle

Bürosachbearbeiter/in (w/m/d) Büroassistent im Geschäftszimmer

Einsatzdienststelle(n)	Landeskriminalamt Mecklenburg-Vorpommern Retgendorfer Straße 9 19067 Leezen	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig
Bewerbung bis	20.08.2026	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 6 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Arbeitsbeginn	schnellstmöglich	Ansprechperson(en)	Herr Barth Frau Klaus
Beschäftigungsdauer	unbefristet	Job-ID	16603

Das LKA MV ist richtungsweisend bei der frühzeitigen Erforschung und Bekämpfung von Kriminalitätsphänomenen. Wir koordinieren die Kriminalitätsbekämpfung in der Landespolizei und entwickeln die polizeilichen Methoden und Arbeitsweisen weiter. Dabei bedienen wir uns modernster taktischer, rechtlicher und technischer Methoden. Teamarbeit, Freude und Motivation sind wesentliche Voraussetzungen für eine hohe Qualität unserer Arbeitsergebnisse.

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung des Posteingangs sowie Postausgangs
- Führung der An- und Abwesenheit
- Terminplanung und -überwachung
- Mitarbeit bei der Vor- und Nachbereitung von Dienstreisen
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen
- Führen und Überwachen von Übersichten und Statistiken
- Erledigung des Schriftverkehrs/sonstige Schreibarbeiten
- Bürosachbearbeitung in Verwaltungsangelegenheiten

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Kauffrau/-mann für Bürokommunikation bzw. Büromanagement, Verwaltungsfachangestellte/-r oder vergleichbarer Verwaltungsabschluss
- einschlägige Berufserfahrung von mindestens drei Jahren
- gute MS-Office-Kenntnisse
- gute schriftliche und mündliche Kommunikations- sowie Ausdrucksfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft
- Teamfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- gute Auffassungsgabe

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- 30 Tage Urlaub im Jahr (24. und 31. Dezember zusätzlich frei)
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben

- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- finanzielle Sicherheit durch einen unbefristeten Arbeitsvertrag und eine krisenfeste Arbeitsstelle
- Jahrssonderzahlung (§ 20 TV-L)
- eine zusätzliche Altersversorgung (VBL)
- kostenlose Parkmöglichkeiten an der Arbeitsstelle
- die Nutzung von dienstlichen Sportangeboten
- die Möglichkeit zum Dienstradleasing



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen und mit Ihrer Bewerbung einen Nachweis über Ihre Schwerbehinderung oder Gleichstellung zu übersenden.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Bitte übersenden Sie uns mit Ihrer Bewerbung auch einen Nachweis über Ihre abgeschlossene(-n) Berufsausbildung(-en), da andernfalls die Bewerbung nicht berücksichtigt werden kann.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen wird um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss gebeten. Informationen hierzu können der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab entnommen werden.

Es wird darauf hingewiesen, dass bei Einstellungsabsicht ein Auszug aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gemäß § 30 Absatz 5 Bundeszentralregistergesetz zur Vorlage bei einer Behörde abgefordert wird.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Ansprechperson(en)

Herr Barth

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: +493866 641000

Frau Klaus

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

Tel.: +493866 641324

E-Mail: bewerbung@lka-mv.de

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Landeskriminalamt MV
 gern auf folgendem Weg entgegen:

[Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de