

Willkommen

im Land zum Leben.



Offene Stelle

Bibliothekar/in (w/m/d) in den Sachgebieten Zeitschriften und Open Access

Einsatzdienststelle(n)	Universität Greifswald Felix-Hausdorff-Str. 10 17489 Greifswald	Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig
Bewerbung bis	24.08.2026	Besoldung/ Entgeltgruppe	A 10 LBesG M-V bzw. E 10 TV-L <u>Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</u>
Arbeitsbeginn	schnellstmöglich	Ansprechperson(en)	<u>Frau Stefanie Bollin</u>
Beschäftigungsdauer	unbefristet	Job-ID	16759

Die im Jahre 1456 gegründete Universität Greifswald gehört zu den ältesten Universitäten im Ostseeraum. Über die Jahrhunderte hinweg hat sie ihren Ruf als Stätte international wirksamer Forschung und hochwertiger Lehre erworben, bewahrt und ausgebaut. Ihre Forschungsstärke bezieht die Universität vor allem aus der intensiven interdisziplinären Zusammenarbeit von fünf Fakultäten einschließlich der Universitätsmedizin und engen Kooperationen mit regionalen, nationalen und internationalen Forschungspartnerinnen und -partnern.

An der Universität Greifswald sind an der Universitätsbibliothek vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als Bibliothekarin bzw. Bibliothekar zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Erwerbung und Katalogisierung von Zeitschriften und Unterstützung bei der Verwaltung von Lizenzen: Vorakzession, Bestandsabgleich von Zeitschriftenpaketen, Wahl des geeigneten Beschaffungsweges, Kommunikation mit Lieferanten, Abonnementverlängerung bzw. -stornierung, Zugangs- und Rechnungsbearbeitung, Nachweis in den Bibliothekssystemen (K10Plus, EZB, DBIS, FOLIO, GOKB), Management von Nutzungsstatistiken, Auskunft bei und Klärung von Zugangsproblemen zu elektronischen Zeitschriften und Datenbanken
- Verwaltung von Open Access-Publikationskosten: Verifizierung der Universitätszugehörigkeit von Autor*innen, Prüfung von Anträgen auf Förderung von Publikationskosten, Bearbeitung von Finanzierungsanfragen in Dashboards, Rechnungsbearbeitung, Erfassen der Publikationskosten und -zahlen, Unterstützung bei der Weiterentwicklung des Workflows
- Bearbeitung von Anfragen, Beratung und Schulung zum Thema Open Access Publizieren

Ihr Profil

Zwingend erforderliche Voraussetzungen:

- Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung des Wissenschaftlichen Dienstes (vormals gehobener Bibliotheksdienst) oder ein erfolgreich abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium im Bereich Bibliotheks- und Informationswissenschaft

Weitere Kenntnisse und Fähigkeiten, die bei der Besetzung maßgeblich berücksichtigt werden, sind:

- Berufserfahrung im Bereich Zeitschriften oder Open Access in einer wissenschaftlichen Bibliothek
- Gute, möglichst praktische Kenntnisse bibliothekarischer Systeme und Standards
- Kenntnisse und Verständnis aktueller Entwicklungen im wissenschaftlichen Publikationswesen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse (mindestens B1) in Wort und Schrift
- Ihre Persönlichkeit und Arbeitsweise zeichnen sich aus durch:
 - Affinität zu Digitalisierung und Automatisierung
 - Fähigkeit zum analytischen Denken

- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Eigeninitiative und Innovationsfreude
- Ausgeprägte Dienstleistungs- und Kundenorientierung
- Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit

Das bieten wir Ihnen

- Angebote zur Gesundheitsförderung im Rahmen der „Gesunden Universität“
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- die Möglichkeit zur Verbeamtung, sofern die rechtlichen Voraussetzungen erfüllt sind
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Die Einstellung kann abhängig von den haushaltsrechtlichen und persönlichen Voraussetzungen im Angestellten- oder Beamtenverhältnis erfolgen. Bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen ist auch die Übernahme aus einem bestehenden Beamtenverhältnis oder die Verbeamtung zu einem späteren Zeitpunkt möglich.

Besuchen Sie auch gern die [Universität Greifswald](#).

Ansprechperson(en)

Frau Stefanie Bollin

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 03834 420 1530

E-Mail: bollin@uni-greifswald.de

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Universität Greifswald
gern auf folgendem Weg entgegen:

[Online-Bewerbung](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

<https://stellen.angebote.uni-greifswald.de/jobposting/209df7d56106fa05c89b616bb52b40bc5b895b360>

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Universität Greifswald



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de