

Willkommen im Land zum Leben.



Offene Stelle

Leitende/r Bibliothekar/in (w/m/d) im Referat E-Ressourcen

Einsatzdienststelle(n)	Universität Rostock alle Standorte der Universitätsbibliothek Rostock	Bewerbung bis	16.08.2026
Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig	Arbeitsbeginn	schnellstmöglich
		Beschäftigungsdauer	unbefristet
		Besoldung/ Entgeltgruppe	E 11 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Ansprechperson(en)	Frau Wilka Landt Frau Franziska Schreier	Job-ID	16801

Die Universität Rostock bietet Ihnen eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Hochschule in einer lebendigen Stadt am Meer.

An der Universitätsbibliothek, Dezernat Erwerbung und Erschließung besetzen wir vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen die folgende Stelle:

Ihre Aufgaben

- bibliothekarische Leitung des Teams E-Ressourcen im Dezernat Erwerbung/Erschließung
- Organisieren und Koordinieren der integrierten Medienbearbeitung im Referat E-Ressourcen
- Ausgestalten und Weiterentwickeln der Geschäftsprozesse zur Erwerbung und Erschließung digitaler Medien
- Mitwirken bei der Etablierung und Ausgestaltung des Geschäftsverkehrs mit Verlagen, Lieferanten und Konsortien
- Mitarbeiten im Auskunft- und Benutzungsdienst, einschließlich Spät- und Wochenenddiensten

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, FH-Diplom) in der Fachrichtung Bibliotheks- bzw. Informationsmanagement oder ein vergleichbarer Studienabschluss im Bereich Bibliothekswesen; alternativ eine nachgewiesene mehrjährige, gleichwertige Berufstätigkeit im Bibliothekswesen mit entsprechenden aktuellen Kenntnissen und Fähigkeiten zur Ausübung des Aufgabengebietes
- aktuelle Kenntnisse in der Erwerbung und Erschließung digitaler Ressourcen an einer wissenschaftlichen Bibliothek, idealerweise nachgewiesen durch einschlägige Praxiserfahrung
- Planungs- und Organisationsgeschick, eine strukturierte, flexible und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie Belastbarkeit in einem dynamischen Arbeitsumfeld
- hohe soziale Kompetenz, ausgeprägte Kommunikationsstärke und idealerweise Führungserfahrung
- anwendungsbereite EDV-Kenntnisse (Windows, MS-Office, insbes. Excel)
- Kenntnisse im Umgang mit bibliotheksspezifischer Software (vorzugsweise OCLC/Pica mit dem Schwerpunkt CBS, ACQ, Folio ERM) sowie mit bibliothekarischen Nachweissystemen, z.B. ZDB, EZB, DBIS
- sehr gute Ausdrucks-/Kommunikationsfähigkeit in Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Bereitschaft zu regelmäßiger Fortbildung und Dienstreisen

Das bieten wir Ihnen

- flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Jahresurlaub
- Jahressonderzahlung/ Betriebliche Altersvorsorge
- Familienbüro
- Gesundheitsmanagement & Hochschulsport
- Welcome Center
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- Möglichkeit zum Dienstadleasing
- Mensa - Mitarbeitertarif
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Die tarifliche Erfahrungsstufe legen wir unter Berücksichtigung Ihrer bisherigen Berufserfahrung individuell fest.

Sofern Sie diese Stelle in Teilzeit ausüben möchten, ist dies unter Berücksichtigung der dienstlichen Anforderungen grundsätzlich möglich.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnis mit Angabe der Abschlussnote) bis spätestens **16.08.2026**. Wir können nur Bewerbungen berücksichtigen, die über unsere Homepage eingehen. Dazu senden Sie uns bitte Ihre Unterlagen über den Button "Online-Bewerbung" am Ende eines Stellenangebots zu. E-Mail-Bewerbungen können wir leider nicht akzeptieren.

Bewerbungsunterlagen, die unvollständig sind, können im weiteren Verlauf des Auswahlverfahrens unberücksichtigt bleiben.

Bewerbungs- und Fahrkosten können wir leider nicht übernehmen.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Als zentrale Einrichtung der Universität Rostock stellt die Universitätsbibliothek Rostock (UB) mit ihren Mitarbeitenden wissenschaftliche Informationsressourcen, -services und -infrastrukturen für Studierende, Lehrende und Forschende (Wissenschaft) an der Universität, Region und weltweit bereit, vermittelt und entwickelt diese nach den Bedarfen unserer Nutzer/innen. Darüber hinaus zeigt die UB ein hohes Engagement in den Bereichen Forschungsdatenmanagement, Digitalisierung, Open Access und Publikationsmanagement. Die bedarfsorientierte Literatur- und Informationsversorgung ist eine der herausragenden Kernaufgaben der UB. Dazugehört insbesondere der Ausbau und die Verbesserung der Erwerbung und Bereitstellung von E-Medien mit Fokus auf die Open Access Transformation.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ansprechperson(en)

Frau Wilka Landt
Ansprechperson für fachliche Fragen
Tel.: 0381 498 8646
E-Mail: wilka.landt@uni-rostock.de

Frau Franziska Schreier
Ansprechperson für weitere Auskünfte
Tel.: 0381 498 1320

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Universität Rostock
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

<https://jobs.uni-rostock.de/1kwts>

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Universität Rostock



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de