

Willkommen
im Land zum Leben.



Offene Stelle

Fachinformatiker/in (w/m/d) Systemintegration

Einsatzdienststelle(n)	Straßenbauamt Neustrelitz Hertelstraße 8 17235 Neustrelitz	Bewerbung bis	04.09.2026
		Arbeitsbeginn	schnellstmöglich
		Beschäftigungsdauer	unbefristet
Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 9a TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Ansprechperson(en)	Frau Anke Jenß	Job-ID	17053

Das Landesamt für Straßenbau und Verkehr Mecklenburg-Vorpommern mit Sitz in Rostock fungiert als obere Behörde und koordiniert unter anderem die Straßenbau- und Straßenbetriebstätigkeiten. Für die Durchführung sind die Straßenbauämter Neustrelitz, Schwerin und Stralsund zuständig, denen die Straßenmeistereien zugeordnet sind. Hier ist im Dezernat 02 - Hardware, Netz - am Dienstort Neustrelitz zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet die Stelle als Fachinformatiker/in (w/m/d) Systemintegration zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Nutzerbetreuung
 - Betreuung der IT-Arbeitsplätze an den Standorten des Straßenbauamtes Neustrelitz, inklusive der Straßenmeistereien
 - Annahme und Bearbeitung von IT-Störungen im 1st-Level-Support
 - Mitwirkung bei der kontinuierlichen Verbesserung der IT-Betreuung
- Technische Unterstützung in den Standortbereichen
 - Installation, Konfiguration und Wartung von Clients, Peripheriegeräten und Mobiltechnik
 - Vor-Ort-Unterstützung bei Softwareaktualisierungen, Rollouts und Inventuren
- Betreuung von Fachanwendungen
 - Mitarbeit bei der Einführung und Betreuung von Fachanwendungen

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker/in Systemintegration oder gleichwertige Qualifikation (z.B. IT-Systemelektroniker/in; Fachinformatiker/in Anwendungsentwicklung (sofern praktische Erfahrung im IT-Support / Betrieb vorhanden)
- Grundkenntnisse in Windows-Betriebssystemen und Standardsoftware (z. B. MS Office)
- technisches Verständnis für Hardware, Netzwerke und IT-Infrastruktur
- erste praktische Erfahrungen in der Betreuung von IT-Arbeitsplätzen
- sicherer Umgang mit Ticket- oder Helpdesk-Systemen wünschenswert
- strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- ausgeprägte Kundenorientierung und Kommunikationsfähigkeit
- hohes Maß an Sorgfalt und Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- selbstständige Arbeitsweise

- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift wünschenswert
- Führerschein Klasse B sowie Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb des zugewiesenen Betreuungsgebietes

Das bieten wir Ihnen

- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- eine vorherige vergleichbare berufliche Tätigkeit wird bei der Stufenzuordnung entsprechend berücksichtigt
- 30 Tage Urlaub
- eine attraktive Altersabsicherung
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit zur Weiterbildung



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Datenschutzhinweise

Es wird darauf hingewiesen, dass im Rahmen des Auswahlverfahrens eine Verarbeitung von personenbezogenen Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstaben e) und b) der EU-Datenschutz-Grundverordnung erfolgt und ergänzend auf § 10 LDSG M-V verwiesen. Es erfolgt insbesondere eine Übermittlung personenbezogener Daten an die vorgesehene Einsatzdienststelle. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden personenbezogene Daten für weitere 6 Monate zur Archivierung gespeichert (vgl. Anlage 6 Ziffer 6 der Aktenordnung M-V).

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Ansprechperson(en)

Frau Anke Jenß

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

Tel.: 0385 058880112

E-Mail: anke.jenss@sbv.mv-regierung.de

Behörde: Landesamt für Straßenbau und Verkehr M-V

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Landesamt für Straßenbau und Verkehr Mecklenburg-Vorpommern
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Bewerbung per Post

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

Landesamt für Straßenbau und Verkehr Mecklenburg-Vorpommern

Frau Jenß

Blücherstraße 1, Haus 5

18055 Rostock

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Landesamt für Straßenbau und Verkehr Mecklenburg-Vorpommern



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de