

Willkommen
im Land zum Leben.



Offene Stelle

Bürosachbearbeiter/in (w/m/d) Bodengeologie und Bodenschutz

Einsatzdienststelle(n)	Landesamt für Umwelt, Naturschutz und Geologie M-V Goldberger Straße 12b 18273 Güstrow	Bewerbung bis	14.09.2026
		Arbeitsbeginn	schnellstmöglich
		Beschäftigungsdauer	befristet bis 31.12.2027
Arbeitszeit	Vollzeit, teilzeitfähig	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 6 TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Ansprechperson(en)	Frau Nina Wilhelms Herr Dr. Johannes Kalbe	Job-ID	17159

Im Landesamt für Umwelt, Naturschutz und Geologie (LUNG M-V), der wissenschaftlich-technischen Umweltbehörde im Geschäftsbereich des Ministeriums für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt, arbeiten Fachleute aus verschiedenen Bereichen zusammen. Das LUNG M-V hat die Aufgaben, den Zustand der Umwelt und des geologischen Untergrundes zu erfassen, zu bewerten, Grundlagen für die Planung und Umsetzung von landesweiten Umweltmaßnahmen zu erarbeiten und die Landesregierung zu beraten.

Im Rahmen des Projekts "Georeferenzierung der Daten des Meliorationsarchives sowie deren Umsetzung in GIS" ist beim LUNG M-V der Dienstposten einer Bürosachbearbeiterin bzw. eines Bürosachbearbeiters (w/m/d) im Dezernat "Bodengeologie und Bodenschutz" befristet bis zum 31.12.2027 zu besetzen.

Ihre Aufgaben

Im Rahmen des Projektes "Georeferenzierung der Daten des Meliorationsarchives sowie deren Umsetzung in GIS" werden Sie mit folgenden Tätigkeiten betraut:

- Projektvorbereitung zur Digitalisierung von Altdaten aus dem Meliorationsarchiv
- Qualitätsprüfung der Georeferenzierung
- Digitalisierung (Vektorisierung) von Daten
- Attributerfassung
- Unterstützung bei der Führung des Bodenprobenarchivs

Ihr Profil

Vorausgesetzt werden:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Geomatiker/in, Kartograf/in oder ein vergleichbarer Abschluss mit entsprechenden Tätigkeiten
- nachgewiesene Deutschkenntnisse entsprechend dem C1-Sprachniveau des gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER) (Diese Voraussetzung wird bei Personen mit deutscher Muttersprache als erfüllt angesehen. Andere bewerbende Personen bringen bitte ein entsprechendes Sprachzertifikat bei.)

Wünschenswert sind:

- IT-Kenntnisse (MS Office - Word, Excel, Power Point, Access; Adobe)
- Kenntnisse im Umgang mit GIS (z. B. Q-GIS)
- Führerschein Klasse B

Landesverwaltungs-Klasse 2

- Kenntnisse im Bereich Datenerfassung, Kartendigitalisierung und -georeferenzierung,
- Kenntnisse in der Arbeit mit bodenkundlichen Daten

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- Beschäftigung nach Tarifvertrag
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch verschiedene Teilzeitmodelle
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub pro Kalenderjahr (bei einer 5-Tage-Woche) und eine großzügige Urlaubsplanung
- eine faire, sichere und pünktliche Bezahlung
- die Möglichkeit zur Weiterbildung



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Vielfalt wird in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern geschätzt. Daher werden alle Bewerbungen - unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung - begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es wird empfohlen, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst werden gebeten, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können leider nicht erstattet werden.

Ihren Onlinebewerbungsunterlagen fügen Sie bitte entsprechende Nachweise bei, aus denen hervorgeht, dass Sie die persönlichen Anforderungen erfüllen und über die geforderten Kenntnisse verfügen. **Für die unter dem Punkt "Das erwarten wir von Ihnen" / "Vorausgesetzt werden:" genannten Spiegelstriche gilt, dass im Falle des Nichtvorliegens dieser Voraussetzungen Ihre Bewerbung keine Berücksichtigung finden kann.**

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen sind entsprechende Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss (Zeugnisbewertung) beizufügen. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB).

Im Rahmen des Auswahlverfahrens ist eine aktuelle dienstliche Beurteilung bzw. ein aktuelles qualifiziertes Arbeitszeugnis (nicht älter als ein Jahr) zu berücksichtigen. Bitte legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen **ein aktuelles Arbeitszeugnis** bzw. eine aktuelle Beurteilung sowie ggf. vorhandene weitere Arbeitszeugnisse/Beurteilungen bei. Sollte Ihnen eine entsprechende Beurteilung bzw. ein entsprechendes Zeugnis nicht vorliegen, wird darum gebeten, die Erstellung kurzfristig zu veranlassen.

Ziel ist es, ca. einen Monat nach Ablauf der Bewerbungsfrist, die Bewerbungsgespräche zu führen.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Ansprechperson(en)

Frau Nina Wilhelms

Ansprechperson für personalrechtliche Fragen

Tel.: 0385 588-64115

E-Mail: nina.wilhelms@lung.mv-regierung.de

Herr Dr. Johannes Kalbe

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 588-64371

E-Mail: johannes.kalbe@lung.mv-regierung.de

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Landesamt für Umwelt, Naturschutz und Geologie M-V
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Landesamt für Umwelt, Naturschutz und Geologie M-V



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.karriere-in-mv.de