

Willkommen im Land zum Leben.



Offene Stelle

Mitarbeiter/in (w/m/d) Akademische Personalentwicklung

Einsatzdienststelle(n)	Universität Rostock Universitätsplatz 1 18055 Rostock	Bewerbung bis	20.09.2026
		Arbeitsbeginn	schnellstmöglich
		Beschäftigungsdauer	befristet für 2 Jahre
Arbeitszeit	Teilzeit, 30 Std./Woche	Besoldung/ Entgeltgruppe	E 9b TV-L Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Ansprechperson(en)	Frau Anne Kluge Herr Georgios Agrofilax	Job-ID	17235

Die Universität Rostock bietet Ihnen eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Hochschule in einer lebendigen Stadt am Meer.

In der Zentralen Universitätsverwaltung, Stabsstelle Talententwicklung und Diversität, besetzen wir vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen die folgende Stelle:

Ihre Aufgaben

- Analysieren bestehender Strukturen (z.B. Karrierepfade, Bewerbungsprozesse, Führungspraktiken) an der Uni; Recherche von Best-Practice Beispielen für Karrieren im Wissenschaftsbereich
- Entwickeln/Umsetzen eines "Kulturwandel-Plans" für die Personalentwicklung in Abstimmung mit allen Stakeholdern
- Beraten/Unterstützen von Fakultäten/Akteuren bei Einführung, Anpassung, Evaluation von Personalentwicklungsmaßnahmen, z.B. Tenure Track Positionen
- Mitwirken an der datenbasierten strategischen Weiterentwicklung der Personalentwicklung
- Mitarbeit bei Erstellung u. Überarbeitung einschlägiger universitärer Ordnungen, Richtlinien, Prozesse
- Organisieren, Umsetzen, Weiterentwickeln von Workshops/Qualifizierungen mit besonderem Fokus auf (Jun.-)Professor*innen
- kontinuierliche Dokumentation der Fortschritte u. Maßnahmen im TT-Programm; Erstellen regelmäßiger Berichte
- Organisieren/Koordinieren der Sitzungen des Tenure Boards
- Organisieren von Workshops, Dialogforen, Feedbackrunden mit Stakeholdern zum Thema Karrierepfade
- Aufbauen einer digitalen Plattform für Transparenz der Entwicklungen (z.B. Daten, Karrierepfade, Erfolgsgeschichten).
- Interne Kommunikation der Programmziele u. -ergebnisse; Vernetzung der zentralen/dezentralen Akteur*innen der Uni Rostock
- Pflegen/Aktualisieren der Webseiten u. Informationsmaterialien der Stabsstelle

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (FH-Diplom, Bachelor oder vergleichbarer Abschluss) im Bereich Bildungs-, Sozial- oder Wirtschaftswissenschaften, Personalentwicklung/-management oder vergleichbarer Fachrichtungen. Alternativ sollten Sie uns nachweisen können, dass Sie über gleichwertige Erfahrungen und Kenntnisse in den genannten Bereichen verfügen
- Erfahrungen bei der Organisation von Workshops und Netzwerkveranstaltungen
- Kenntnisse im Bereich Kompetenzentwicklung und Förderung von Wissenschaftler*innen in frühen Karrierephasen

- Erfahrungen im Projektmanagement, idealerweise im Hochschul- oder Bildungsbereich sind wünschenswert
- Beratungserfahrung ist wünschenswert
- sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- sicherer Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift
- sehr gutes Planungs- und Organisationsgeschick sowie eine strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit Standardsoftware (mind. MS Office), wünschenswert sind Erfahrungen in Typo3

Das bieten wir Ihnen

- flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Jahresurlaub
- Jahressonderzahlung/ Betriebliche Altersvorsorge
- Familienbüro
- Gesundheitsmanagement & Hochschulsport
- Welcome Center
- Weiterbildungsmöglichkeiten (IT, Sprachen, berufliche Weiterbildung)
- Möglichkeit zum Dienstradleasing
- Mensa - Mitarbeitertarif
- 24.12. & 31.12. arbeitsfrei
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Die tarifliche Erfahrungsstufe legen wir unter Berücksichtigung Ihrer bisherigen Berufserfahrung individuell fest.

Sofern Sie bereits an der Universität teilzeitbeschäftigt sind, prüfen wir individuell, ob durch Ihre Bewerbung eine Arbeitszeiterhöhung möglich ist.

Die Befristung des Arbeitsverhältnisses richtet sich nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz. Wir können daher nur Bewerberinnen und Bewerber berücksichtigen, die noch kein befristetes oder unbefristetes Arbeitsverhältnis beim Land Mecklenburg-Vorpommern inne hatten.

Bitte beachten Sie, dass bei Einstellung ein Führungszeugnis vorzulegen ist.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnis mit Angabe der Abschlussnote) bis spätestens **20.09.2026**. Wir können nur Bewerbungen berücksichtigen, die über unsere Homepage eingehen. Dazu senden Sie uns bitte Ihre Unterlagen über den Button "Online-Bewerbung" am Ende eines Stellenangebots zu. E-Mail-Bewerbungen können wir leider nicht akzeptieren.

Bewerbungsunterlagen, die unvollständig sind, können im weiteren Verlauf des Auswahlverfahrens unberücksichtigt bleiben.

Bewerbungs- und Fahrkosten können wir leider nicht übernehmen.

Die Auswahlgespräche sind für den **06.10.2026 und 13.10.2026** geplant.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet.

Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:
[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ansprechperson(en)

Frau Anne Kluge

Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0381 498 1606

E-Mail: anne.kluge@uni-rostock.de

Herr Georgios Agrofilax

Ansprechperson für weitere Auskünfte

Tel.: 0381 498 1282

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Universität Rostock
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

<https://jobs.uni-rostock.de/yxn7n>

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Universität Rostock



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de