

Willkommen im Land zum Leben.



Offene Stelle

Mitarbeiter/in (w/m/d) IT-Systemadministration

Einsatzdienststelle(n) **Hochschule Neubrandenburg**
Brodaer Straße 2
17033 Neubrandenburg

Bewerbung bis **27.10.2026**

Arbeitsbeginn **schnellstmöglich**

Beschäftigungsdauer **unbefristet**

Arbeitszeit **Vollzeit, teilzeitfähig**

Besoldung/
Entgeltgruppe **E 11 TV-L**
[Übersicht der Verdienstmöglichkeiten](#)

Ansprechperson(en) [Frau Beate Block](#)

Job-ID **17487**

Die Hochschule Neubrandenburg hat seit ihrer Gründung im Jahre 1991 unverwechselbare Kompetenzfelder in den Bereichen angewandte Forschung, Entwicklung und Wissenstransfer ausgebildet. Sie ist das wissenschaftliche Zentrum der Region. Durch die enge Zusammenarbeit mit Praxispartnern von Unternehmen und Einrichtungen der verschiedensten Branchen sind Studium, Lehre und Forschung an unserer Hochschule anwendungsbezogen ausgerichtet. Aufgrund ihrer überschaubaren Größe und der familiären Atmosphäre fühlen sich die rund 2100 Studierenden hier sehr gut betreut. Für unsere außerordentlich innovativen Forschungs- und Lehrprojekte sind wir auf den Input von gut ausgebildeten und zielorientierten Fachkräften angewiesen.

Ihre Aufgaben

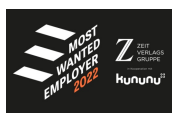
- Betrieb, Administration und Weiterentwicklung der zentralen Client-, Peripherie- und Anwendungslandschaft im Campusnetz der Hochschule
- Aufgaben in der Windows-Domäne, Berechtigungen und Richtlinien
- Planung und Umsetzung von Client-Rollouts, Softwareverteilung und Patchmanagement
- Analyse und Behebung komplexer Störungen sowie Durchführung des Second-Level-Supports
- Mitwirkung an sowie eigenständige Gestaltung von IT-Projekten, der Einführung neuer Technologien und der Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur
- Beratung und Unterstützung der Nutzenden sowie Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern
- Erstellung und Pflege technischer Dokumentationen und Standards

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Bereich mit darauf aufbauender mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung oder abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder vergleichbar), vorzugsweise der Informatik oder einer für die Tätigkeit förderlichen Fachrichtung, verbunden mit einschlägiger Berufserfahrung
- fundierte Kenntnisse in der Administration von IT-Clients und Peripheriegeräten in vernetzten IT-Umgebungen
- Erfahrungen im Betrieb, der Administration und dem Support von IT-Systemen und Anwendungen
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie die Bereitschaft zur Mitwirkung in bereichsübergreifenden Projekten
- analytische, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise verbunden mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität im Denken und Handeln
- sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- eine attraktive Altersabsicherung
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- Möglichkeit zum Dienstradleasing
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten



Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf der Lagerungsfristen vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis. Die damit verbundenen Daten werden sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsprozesses gelöscht.

Datenschutzhinweise

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Das Zentrum für Informations- und Medientechnologie (ZIMT) ist die zentrale IT-Dienstleistungseinrichtung der Hochschule Neubrandenburg. Es gewährleistet den zuverlässigen Betrieb und die kontinuierliche Weiterentwicklung der IT- und Kommunikationsinfrastruktur und unterstützt die digitale Transformation in Studium, Lehre, Forschung und Verwaltung. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die die Zukunft der digitalen Hochschullandschaft aktiv mitgestalten möchte.

Ansprechperson(en)

Frau Beate Block

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

Tel.: 0395 5693 1400

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Hochschule Neubrandenburg
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere externe Bewerbungsplattform.
Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über folgenden Link:

<https://karriere.hs-nb.de/jobposting/91e1057bba386b6305e7d4919eb03012b51023770>

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung ausschließlich über unser Online-Formular ein.

Hochschule Neubrandenburg



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber
Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs-
und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de