Willkommen
im Land zum Leben.

Offene Stelle

Verwaltungsangestellte/r (w/m/d) der Straßenmeisterei Consrade

Einsatzdienststelle(n)	**Straßenmeisterei Consrade** Am Consrader Berg 7 a 19086 Plate OT Consrade	Bewerbung bis	**22.11.2026**
		Arbeitsbeginn	**schnellstmöglich**
		Beschäftigungsdauer	**befristet bis voraussichtlich November 2027**
Arbeitszeit	**Vollzeit, teilzeitfähig**	Besoldung/ Entgeltgruppe	**E 6 TV-L** Übersicht der Verdienstmöglichkeiten
Ansprechperson(en)	Herr Eike Schönfeldt Herr Danny Rufledt	Job-ID	**17839**

Das Straßenbauamt Schwerin ist eines von drei Straßenbauämtern in Mecklenburg-Vorpommern. Es ist für rund 660 Kilometer Bundes- und 981 Kilometer Landesstraßen in den Landkreisen Nordwestmecklenburg und Ludwigslust-Parchim zuständig.
Hier ist befristet für die Dauer der Abwesenheit der Stelleninhaberin aufgrund von Beschäftigungsverboten nach dem Mutterschutzgesetz sowie eine sich voraussichtlich anschließende Elternzeit bis voraussichtlich November 2027 die Stelle der/des Verwaltungsangestellten (w/m/d) der Straßenmeisterei Consrade zu besetzen.

Ihre Aufgaben

Die/Der Verwaltungsangestellte ist vorwiegend für alle Verwaltungsaufgaben, die im Sachzusammenhang mit den Personalkosten und Mittelbewirtschaftung der Meisterei stehen, zuständig. Zudem erfolgt die Bearbeitung und Eingabe kostenrelevanter Daten in das KLR - System als Grundlage für die Wirtschaftlichkeitsberechnungen der Meisterei.

- Kontrolle und Erfassung lohnrelevanter Daten
- Formelle Rechnungskontrolle und Dokumentation des Mittelabflusses
- Erfassung weiterer Leistungen und Kosten für die Kosten- und Leistungsrechnung (KLR) U/I
- Sekretariatsaufgaben im Vorzimmer des Leiters der Straßenmeisterei
- Mitwirkung bei der Schadensbearbeitung des Straßenbauamtes

Ihr Profil

- Abschluss als Verwaltungswirt/in bzw. erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur / zum Verwaltungsfachangestellten oder zur Kauffrau / zum Kaufmann für Bürokommunikation sowie sonstige Beschäftigte, die aufgrund gleichwertiger Fähigkeiten und ihrer Erfahrungen entsprechende Tätigkeiten ausüben
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Kommunikationsfähigkeit
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- freundliches Auftreten
- gute PC-Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit der Standardsoftware (Word, Excel, Outlook)

Das bieten wir Ihnen

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- eine attraktive Altersabsicherung und Jahressonderzahlung

- 30 Tage Urlaub sowie zusätzliche freie Tage am 24.12. und 31.12.
- flexible Gleitzeit und Teilzeitmöglichkeiten zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- Möglichkeiten des ortsunabhängigen Arbeitens
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Gesundheitsangebote

Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Wir bitten um vollständige Bewerbungsunterlagen wie Anschreiben, aktuellen Lebenslauf, Qualifikationsnachweis und den Nachweis einer evtl. Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung.

Datenschutzhinweise

Es wird darauf hingewiesen, dass im Rahmen des Auswahlverfahrens eine Verarbeitung von personenbezogenen Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstaben e) und b) der EU-Datenschutz-Grundverordnung erfolgt und ergänzend auf § 10 LDSG M-V verwiesen. Es erfolgt insbesondere eine Übermittlung personenbezogener Daten an die vorgesehene Einsatzdienststelle. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden personenbezogene Daten für weitere 6 Monate zur Archivierung gespeichert (vgl. Anlage 6 Ziffer 6 der Aktenordnung M-V).

Ihre Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung

Ansprechperson(en)

Herr Eike Schönfeldt
Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung (bitte keine Bewerbungsunterlagen senden - hierfür das Online-Bewerbungsformular nutzen)

Tel.: 0385 588 80114
E-Mail: eike.schoenfeldt@sbv.mv-regierung.de
Behörde: Landesamt für Straßenbau und Verkehr Mecklenburg-Vorpommern

Herr Danny Rufledt
Ansprechperson für fachliche Fragen

Tel.: 0385 588 81320
E-Mail: Danny.Rufledt@sbv.mv-regierung.de
Behörde: Straßenbauamt Schwerin

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle
Landesamt für Straßenbau und Verkehr Mecklenburg-Vorpommern
gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Landesamt für Straßenbau und Verkehr Mecklenburg-Vorpommern

Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

www.Karriere-in-MV.de