

**Willkommen**  
im Land zum Leben.



Offene Stelle

## Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d) EU-Kontrollbereich/Cross Compliance

|                             |   |                     |  |
|-----------------------------|---|---------------------|--|
| Einsatzdienststelle(n)      | <b>Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Vorpommern, Dienststelle Ueckermünde</b><br>Kastanienallee 13<br>17373 Ueckermünde | Bewerbung bis       | <b>30.05.2022</b>  |
|                             |   | Arbeitsbeginn ab    | <b>sofort</b>  |
|                             |   | Beschäftigungsdauer | <b>unbefristet</b>   |
|                             |   | Arbeitszeit         | <b>Vollzeit, teilzeitfähig</b>   |
| Besoldung/<br>Entgeltgruppe | <b>A 10 LBesG M-V bzw. E 9b TV-L</b><br><a href="#">Übersicht der Verdienstmöglichkeiten</a>  | Ansprechperson(en)  | <a href="#">Frau Dr. Antje Ramm</a><br><a href="#">Frau Stefanie Klaus</a> |

Sie sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung und möchten in der schönsten Urlaubsregion Deutschlands im Tagespendlerbereich zu Berlin arbeiten? Sie interessieren sich für die Themen Landwirtschaft und Umwelt und möchten unsere derzeit 215 Teamplayer umfassende Behörde im Zuständigkeitsbereich des Ministeriums für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt verstärken und voran bringen?

Dann nutzen Sie Ihre Chance und bewerben Sie sich jetzt!

Werden Sie Teil unseres Teams in der Abteilung 2 und übernehmen Sie die verantwortungsvolle Aufgabe rund um das Thema EU-Kontrollbereich. Die Tätigkeit bietet Ihnen ein Arbeitsfeld, in dem Sie unter anderem Anträge im Rahmen der Dauergrünlanderhaltung bearbeiten und Kontrolltätigkeiten wahrnehmen. Der Schwerpunkt Ihrer Arbeit wird in verwaltungsrechtlichem Handeln sowie in Vor-Ort Kontrollen bei den Antragsbetrieben liegen.

Sichern Sie sich jetzt Ihre berufliche Perspektive im Land Mecklenburg-Vorpommern!

### Ihre Aufgaben

- Tierkennzeichnungskontrollen in den Unternehmen (im Rahmen GAB und Viehverkehrsordnung) vorbereiten, durchführen und nachbereiten
- Daten mit entsprechender Verwaltungssoftware erfassen und abgleichen
- Anträge im Rahmen der Dauergrünlanderhaltung bearbeiten
- Ordnungswidrigkeitenverfahren im Rahmen des Dauergrünlanderhaltungsgesetz M-V (DGERhG M-V) durchführen
- Verpflichtungen und Auflagen in den Feldbeständen (GLÖZ- Standards), als Voraussetzung der Direktzahlungen kontrollieren
- Inaugenscheinnahmen im Rahmen des Agrarinvestitionsförderungsprogramms (AIP) vornehmen

### Das erwarten wir von Ihnen

- ein mit einem Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium in der Fachrichtung Applied Science Agriculture oder

Abschluss

- als Diplom-Verwaltungswirtin bzw. Diplom-Verwaltungswirt (FH) bzw. Bachelor of Laws - Öffentliche Verwaltung
- als Verwaltungsfachwirtin bzw. Verwaltungsfachwirt oder
- des Angestelltenlehrgangs A II oder
- einer gleichwertigen Ausbildung
- Uneingeschränkte Außendienstfähigkeit in Verbindung mit körperlicher Belastbarkeit

- Pkw-Führerschein und Fahrpraxis

Wir unterstützen Sie dabei, fehlende Spezialkenntnisse zu erlangen. Bei Fragen sprechen Sie uns gerne an.

## Das bieten wir Ihnen

- Patenschaft zum ersten Ankommen
- ein herzliches Willkommen im Kollegenkreis
- eine attraktive Altersabsicherung
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- die Möglichkeit zur Verbeamtung, sofern die rechtlichen Voraussetzungen erfüllt sind
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten

## Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Bewerberinnen und Bewerber sind aufgefordert, den Bewerbungsunterlagen geeignete Nachweise zu Abschlüssen, Qualifikationen und Kompetenzen beizufügen.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens wird von der erfolgreichen Bewerberin bzw. dem erfolgreichen Bewerber die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür werden nicht übernommen.

## Datenschutzhinweise

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.

Weitere Informationen finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen:

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

## Ansprechperson(en)

### **Frau Dr. Antje Ramm**

Ansprechperson für fachliche Fragen

**Tel.:** 03831 / 696 - 2999

**E-Mail:** [antje.ramm@staluvp.mv-regierung.de](mailto:antje.ramm@staluvp.mv-regierung.de)

### **Frau Stefanie Klaus**

Ansprechperson für personalrechtliche Fragen

**Tel.:** 03831 / 696 - 1001

**E-Mail:** [s.klaus@staluvp.mv-regierung.de](mailto:s.klaus@staluvp.mv-regierung.de)

---

## Bewerbung

### Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

### Bewerbung per E-Mail

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail gern an folgende Adresse:

[bewerbung@staluvp.mv-regierung.de](mailto:bewerbung@staluvp.mv-regierung.de)

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

#### **Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise**

Bewerbungen über das Karriereportal sind ausdrücklich erwünscht!

Bewerbungen per E-Mail und per Post sind darüber hinaus möglich. In diesem Zusammenhang ist zu beachten, dass etwaige Dateianhänge ausschließlich im PDF-Format in einer Datei eingereicht werden und das Gesamtvolumen von 5 MB nicht überschreiten.

### Bewerbung per Post

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

#### **Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Vorpommern**

Personaldezernat

20e

Badenstraße 18

18439 Stralsund

Bitte beachten Sie auch die [Hinweise zum Bewerbungsverfahren](#).

## Staatliches Amt für Landwirtschaft und Umwelt Vorpommern



Ausführliche Stellenbeschreibungen, Informationen zum Arbeitgeber Land M-V und alle aktuell ausgeschriebenen Stellen sowie Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie im Karriereportal der Landesverwaltung:

**[www.Karriere-in-MV.de](http://www.Karriere-in-MV.de)**